

Obsah

Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2017/2018	2
Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2016/2017	6
Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2015/2016	10

Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2017/2018

Zápisnica zo zasadnutia RŠ 17. 10. 2017

1. Predsedníčka Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová otvorila zasadnutie Rady školy a privítala členov Rady školy a hostí.
2. Predsedníčka Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová predložila členom Rady školy Správu o činnosti Rady školy za školský rok 2016/2017. Rada školy pri SPŠE Hálova 16, Bratislava sa v školskom roku 2016/2017 stretla na svojich zasadnutiach 3-krát. Členovia Rady školy Správu o činnosti za školský rok 2016/2017 jednomyseľne schválili.
3. Predsedníčka Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová predložila členom Rady školy na prerokovanie a schválenie Plán činnosti Rady školy na školský rok 2017/2018. K plánu práce nemali členovia Rady školy žiadne pripomienky a Plán činnosti jednomyseľne schválili.
4. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila členom Rady školy na prerokovanie Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2016/2017. Členovia Rady školy Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2016/2017 predloženú pani riaditeľkou Ing. Ivetou Šafránkovou prerokovali a schválili.
5. Riaditeľka školy Ing. Iveta Šafránková informovala členov Rady školy o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školského roka 2017/2018. V školskom roku 2017/2018 má škola 17 tried (15 tried denného štúdia a 2 triedy externého štúdia), celkový počet žiakov po minuloročnom náraste ďalej stúpa. Pani riaditeľka informovala členov Rady školy o redukovaní prenájmov vzhľadom na zvyšujúci sa počet žiakov. Aktuálne sa začala budovať úplne nová učebňa na tvorbu a spracovanie multimédií.
6. Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o vytvorení nového školského vzdelávacieho programu pre študijný odbor 2561 M Informačné a sieťové technológie. Ďalšie inovácie tohto vzdelávacieho programu sú v pláne pre nasledujúci školský rok.
7. Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o plánovanej rekonštrukcii osvetlenia. Dodávateľom svetiel bude spoločnosť Lightech. Zmluva je už pripravená a momentálne sa čaká na prijatie finančných prostriedkov. Po ich obdržaní bude možné zmluvu podpísať a výmena svetiel má začať do 3 dní od podpisu zmluvy. Okrem projektu, ktorý je už vyhotovený, bude nutné pripraviť aj konštrukčný návrh a postup pre každú miestnosť.
8. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková informovala členov Rady školy o aktuálnom finančnom stave školy. Vzhľadom na to, že SPŠE Hálova získava financie poskytovaním prenájmov, bol škole krátený príspevok z BSK. Riaditeľka sa rozhodla nezúčastniť sa na dohodovacom konaní. Momentálne sa čaká na dofinancovanie zo strany BSK.
9. Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o návrhu počtu žiakov v školskom roku 2018/2019. V školskom roku 2018/2019 bude otvorených 5 triedy prvého ročníka, z toho 3 triedy (90 žiakov) v študijnom odbore elektrotechnika a 2 triedy (60 žiakov) v študijnom odbore informačné a sieťové technológie.

10. Ing. Demel, poslanec BSK, informoval členov Rady školy o stave riešenia vlastníckych vzťahov k pozemku v okolí SPŠE Hálova. Táto téma sa bude riešiť v zastupiteľstve až v ďalšom volebnom období.
11. Riaditeľka sprostredkovala informáciu o nezrealizovaní výmeny odovzdávacej stanice tepla spoločnosťou Veolia.
12. Riaditeľka informovala členov rady školy o vytvorení Informovaného súhlasu, ktorý sa týka uvoľňovania žiakov do oploteného areálu okolo budovy školy. Pri prieskume uskutočnenom na triednych aktívoch, 70 - 80% rodičov s návrhom súhlasilo. Do stredy 24. 10. 2017 majú žiaci priniesť podpísané Informované súhlasy, až na základe ktorých riaditeľka SPŠE Hálova o návrhu definitívne rozhodne.
13. RNDr. Viera Kolbaská informovala členov rady školy o akcii „Spoločné rokovanie predsedov ZO OZ PšaV, Združenie stredného školstva Bratislava, Nitra, Trnava“, ktorá sa konala 12. – 13. 10. 2017 v Trenčianskych Tepliciach. Hovorilo sa o kolektívnom vyjednávaní na rok 2018 (nepodpísané Memorandum navrhované vládou, požiadavka navýšenia platov zamestnancov v školstve, riešenie veku odchodu PZ do dôchodku, termín ostrého štrajku), ďalšom vzdelávaní PZ a úlohách predsedu ZO OZ SPŠE Hálova.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ 22. 11. 2017

Mimoriadne zasadnutie sa konalo na základe požiadavky riaditeľky SPŠE Hálova Ing. Ivety Šafránkovej. Dôvodom a jediným bodom programu bolo **prerokovanie žiadosti nového potenciálneho uchádzača o prenájom priestorov výdajne obedov a následné dodávanie obedov výdajnej jedálne SPŠE Hálova.**

1. Riaditeľka SPŠE Hálova charakterizovala súčasný stav: dodávateľ I.E.G. Igor Goruša má v SPŠE Hálova prenajatú len výdajňu a jedlá dopravuje zo vzdialenej kuchyne autom. Výhodou je široký poskytovaný sortiment - každý deň výber z piatich jedál. Nevýhodou je nesporný pokles kvality jedál z dôvodu opakovanej manipulácie a ohrevu. Viackrát tiež nastala situácia, že dovoz meškal a z dôvodu posunutia obedových prestávok bol narušený štandardný režim vyučovania.
2. Riaditeľka SPŠE Hálova uviedla, že novým potenciálnym dodávateľom je OXA, Delivery Service, s. r. o., ktorá má v súčasnosti v SPŠE Hálova prenajatú kuchyňu a dodáva jedlá do materských škôl a rôznych inštitúcií v Bratislave. OXA, Delivery s. r. o., má záujem prenajať si okrem kuchyne aj susediace priestory výdajne. Podávané obedy pre žiakov a zamestnancov by tak boli pripravované priamo v SPŠE Hálova bez potreby prepravy. Dodávateľ garantuje zachovať súčasný denný sortiment jedál.
3. Diskusia: prítomní skonštatovali, že výhody zmeny prenajímateľa výdajnej školskej jedálne z I.E.G. Igor Goruša na OXA, Delivery Service, s. r. o., sú významným dôvodom predmetnej zmeny, preto vyjadrujú súhlasné stanovisko.
4. V hlasovaní vyjadrilo súhlasné stanovisko s návrhom zmeny 8 členov RŠ z 8 prítomných členov RŠ. Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá vyjadrila súhlasné stanovisko e-mailom, ktorý tvorí prílohu tejto zápisnice.
5. **Záver: Rada školy odporúča zaradenie OXA, s. r. o., do siete výdajnej školskej jedálne Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava od 1. septembra 2018.**

Zápisnica zo zasadnutia RŠ 13. 03. 2018

1. Predsedníčka Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová otvorila zasadnutie Rady školy a privítala členov Rady školy a hostí.

2. Ing. Simona Drojáková poskytla nasledujúce informácie:

Na rok 2017 bol schválený rozpočet 734 136 eur. Upravený rozpočet na rok 2017 bol 1 142 984 eur.

Schválený plánovaný rozpočet príjmov z prenajatých priestorov na rok 2017 bol 60 000 eur. Skutočné príjmy z prenajatých priestorov činili 71 487 eur, čo je oproti predchádzajúcemu roku nárast o 3 401 eur. Okrem týchto príjmov škola získala od sponzorov 11 120 eur. V roku 2017 sa dočerpali financie na projekt Erasmus+ z roku 2016. Na ďalší projekt Erasmus+ v roku 2017 škola dostala 47 920 eur. Projekt bude končiť v roku 2018.

Rozpočtové výdavky sa k 31.12.2017 vyčerpali na 100 %. Nevyčerpali sa len finančné prostriedky na rekonštrukciu malej telocvične, ktorá sa bude realizovať až v roku 2018.

Na rok 2018 má škola v schválenom rozpočte stanovené príjmy vo výške 125 000 eur, bežné výdavky vo výške 1 014 578 eur a kapitálové výdavky vo výške 161 408,24 eur.

Kapitálové výdavky sú účelovo viazané v čiastke 18 651,47 eur na spolufinancovanie projektu malej telocvične, v sume 24 000 eur na dodávku a montáž protipožiarnych dverí a v čiastke 118 756,77 eur na výmenu svietidiel, ktorá sa už úspešne zrealizovala.

3. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila členom Rady školy Prehľad prospechu, správania a dochádzky žiakov v I. polroku školského roka 2017/2018. Z celkového počtu žiakov denného štúdia 388 bol dosiahnutý prospechový priemer 2,52, čo je o 14 desatín lepšie ako v rovnakom období školského roka 2016/2017. Oproti minulému roku výrazne narástol počet žiakov s výbornými študijnými výsledkami; 22 žiakov prospelo s vyznamenaním, 62 žiakov prospelo veľmi dobre, 204 žiakov prospelo a 101 žiakov nepropelo, čo predstavuje 26 % z celkového počtu žiakov a pokles o 11 % oproti minulému roku. Jeden žiak má podmienené vylúčenie zo štúdia a žiadny žiak nebol vylúčený. Priemer ospravedlnených hodín na žiaka bol 49,67 a neospravedlnených hodín bol 1,54.
4. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie maturitných skúšok 2018: šiesti PZ SPŠE Hálova boli menovaní za predsedov maturitných komisií v iných školách a 5 PZ z iných škôl bude vykonávať funkcie predsedov v SPŠE Hálova.
5. V čase akademického a maturitného týždňa sa bude v triedach I. ročníka vyučovať podľa náhradného rozvrhu hodín, žiaci II. a III. ročníka absolvujú povinnú prax na pracoviskách zamestnávateľov.
6. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková informovala o aktuálnom stave naplnenosti SPŠE Hálova a ostatných elektrotechnických škôl v bratislavskom regióne:

Poradie záujmu	Škola	Schválený plán výkonov 2018/2019	Aktuálny záujem žiakov	Naplnenosť
1.	SPŠE Hálova	150	233	155 %
2.	SPŠE Zochova	120	178	148 %
3.	SOŠ IT Hliníčka	78	109	139 %
4.	SPŠE K. Adlera	150	160	106 %
5.	SOŠE Rybníčná	60	52	86 %
6.	Cirkevná SOŠE Vazovova	62	43	69 %

Zdroj: <https://www.svs.edu.sk/prehlady.aspx>

1. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila Rade školy návrh na otvorenie jednej triedy pomaturitného štúdia v školskom roku 2018/2019. Rada školy tento návrh schválila.
2. Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková informovala členov Rady školy o:
 - a) ukončení rekonštrukcie osvetlenia v učebných priestoroch školy, následne členovia RŠ vykonali obhliadku predmetných priestorov,
 - b) podaní opätovnej žiadosti na Odbor investičných činností, správy majetku a VO Úradu BSK o finančné prostriedky vo výške 31 000,- eur na nákup učebných pomôcok pre potreby odborného vzdelávania, ktorá v roku 2017 nebola vybavená, pričom aktuálny stav meracích prístrojov absolútne nezodpovedá normatívu MTZ študijného odboru 2675 M elektrotechnika,
 - c) stave vybavovania výmeny technologického zariadenia OST - napriek viacnásobným osobným, mailovým a telefonickým kontaktom riaditeľky a tiež zástupcov spoločnosti Veolia s vedúcimi zamestnancami Úradu BSK sa **od januára 2017 do dnešného dňa nepodarilo získať zo strany BSK stanovisko, resp. návrh, ako situáciu vyriešiť. Odberná stanica tepla v objekte SPŠE Hálova má 33 rokov, jej údržba a prevádzkovanie sú nerentabilné. Veolia, a. s. ponúka jej rekonštrukciu - výmenu technologických zariadení z vlastných prostriedkov.** Veolia, a. s. očakáva návrh zmluvných podmienok na rekonštrukciu OST zo strany BSK, keďže návrh jej zmluvy BSK odmietol.

Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2016/2017

Rada školy v školskom roku 2015/16 zasadala 3-krát: 11. 10. 2016, 7. 3. 2017 a 27. 6. 2017.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 11. 10. 2016 od 15.00 h

1. Prerokovanie a schválenie nového štatútu Rady školy

Predseda Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová predložila členom Rady školy nový Štatút rady školy. Členovia Rady školy nový Štatút rady školy jednohlasne schválili.

2. Prerokovanie a schválenie Správy o činnosti Rady školy za školský rok 2016/2017

Predseda Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová predložila členom Rady školy Správu o činnosti Rady školy za školský rok 2015/2016. Rada školy pri SPŠE Hálova 16, Bratislava sa v školskom roku 2015/2016 stretla na svojich zasadnutiach 5-krát. Členovia Rady školy správu o činnosti za školský rok 2015/2016 jednohlasne schválili.

3. Prerokovanie a schválenie Plánu činnosti Rady školy na školský rok 2016/2017

Predseda Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová predložila členom Rady školy na prerokovanie a schválenie Plán činnosti Rady školy na školský rok 2016/2017. K plánu práce nemali členovia Rady školy žiadne výhrady a Plán činnosti Rady školy na školský rok 2016/2017 jednohlasne schválili.

4. Prerokovanie a schválenie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2015/2016

Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila členom Rady školy na prerokovanie Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2015/2016. Pani riaditeľka v správe vyzdvihla úspechy, ktoré sa škole podarilo dosiahnuť v externých častiach maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry, z anglického jazyka a z nemeckého jazyka, sklamaním bol výsledok externej časti maturitnej skúšky z matematiky. Ďalej konštatovala narastajúci trend počtu žiakov denného štúdia SPŠE Hálova, nízku mieru nezamestnanosti absolventov a vyzdvihla pozitíva zapájania žiakov 3. ročníka do odbornej praxe priamo u zamestnávateľov. Riaditeľka podrobne informovala členov Rady školy o strategických cieľoch SPŠE Hálova v školskom na rok 2016/2017.

Členovia Rady školy Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2015/2016 predloženú riaditeľkou prerokovali a schválili.

5. Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení školského roka 2016/2017

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová informovala členov Rady školy o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školského roka 2016/2017. V školskom roku 2016/2017 má škola 16 tried (14 tried denného štúdia a 2 triedy externého štúdia), celkový počet žiakov po minuloročnom náraste ďalej stúpa a v aktuálnom školskom roku spolu v škole študuje 352 denných a 17 externých študentov. V škole pracuje 33 pedagogických zamestnancov a 8 nepedagogických zamestnancov. Zástupkyňa riaditeľky informovala členov Rady školy o ekonomickom zabezpečení chodu školy a o prenájmoch, ktorými si škola vypomáha.

Zástupkyňa riaditeľky RNDr. Mária Dojčanová informovala členov Rady školy o vzdelávacích poukazoch. Z celkového počtu 355 vydaných vzdelávacích poukazov sme

prijali 344. V školskom roku 2016/2017 sa v SPŠE Hálova otvorilo 24 vzdelávacích a športových krúžkov.

6. Informácie o inováciách školského vzdelávacieho programu SPŠE Hálova

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o otvorení nového študijného odboru 2561 M Informačné a sieťové technológie. SPŠE Hálova otvorí v školskom roku 2017/2018 1. ročník denného štúdia v tomto novom študijnom odbore ako jediná stredná odborná škola v bratislavskom regióne. Spoluautorom Štátneho vzdelávacieho programu pre tento študijný odbor je učiteľ odborných predmetov SPŠE Hálova RNDr. Miloš Vojtek.

7. Informácie o opravách a údržbe objektu SPŠE Hálova

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o prebiehajúcej výmene podlahových krytín v priestoroch SPŠE Hálova. Rada školy bola informovaná o problémoch spôsobených nedostatočným personálnym zabezpečením stavby, nedodržiavaním viacerých bodov zmluvy ako aj problémov s tým súvisiacich. Rada školy rozhodla o zvolaní kontrolného dňa na 25.10. 2016 o 10.00 h.

8. Finančná analýza SPŠE Hálova - príprava na ukončenie rozpočtového roku 2016

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o aktuálnom finančnom stave školy. Upozornila, že škola doteraz nedostala finančné prostriedky na pokrytie zvýšenia plátov pedagogických zamestnancov od 1. 9. 2016.

9. Návrh počtu žiakov v školskom roku 2017/2018 (§ 65 ods.1 zákona č. 245/2008 Z. z.)

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o návrhu počtu žiakov v školskom roku 2017/2018. V školskom roku 2017/2018 majú byť otvorené 4 triedy prvého ročníka, z toho 3 triedy (93 žiakov) v študijnom odbore elektrotechnika a 1 trieda (31 žiakov) v študijnom odbore informačné a sieťové technológie.

10. Návrh na vysporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom pod stavbami vo vlastníctve BSK

Pán poslanec Zastupiteľstva BSK Ing. Eduard Demel informoval o Návrhu na vysporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom pod stavbami vo vlastníctve BSK, ktorý predkladá na rokovanie Zastupiteľstva BSK v októbri 2016. Podporné stanovisko k Návrhu oznámi riaditeľka SPŠE Hálova písomne riaditeľovi Úradu BSK (príloha).

11. Riešenie aktuálnych potrieb SPŠE Hálova

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová sprostredkovala informáciu zo zasadnutia Žiackej rady o vytvorení oddychových zón pre žiakov SPŠE Hálova. Členovia Rady školy navrhli zástupcovi žiakov Richardovi Bartovičovi možný spôsob získania finančných prostriedkov na vytvorenie oddychových zón. Žiaci si vypracujú projekt oddychových zón, založia si občianske združenie a následne podajú žiadosť o dotáciu u zriaďovateľa SPŠE Hálova.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 7. 3. 2017 od 15.00 h

1. Výsledok hospodárenia SPŠE Hálova za rok 2016, aktuálny stav

TA manažérka Ing. Simona Drojáková predložila členom Rady školy správu o výsledkoch hospodárenia za rok 2016. Všetky príjmy spolu za rok 2016 činili 96 910 € a v porovnaní s predchádzajúcim rokom bol dosiahnutý nárast o 146 €. Rozpočtové výdavky boli k

31.12.2016 vyčerpané na 98,52%. Úspora v prevádzkových nákladoch bola dosiahnutá zateplením budovy, výmenou okien ako aj zmenou vykurovacieho plánu.

2. Výsledky hodnotenia dochádzky, správania a prospechu žiakov za I. polrok školského roka 2016/2017 a prijaté opatrenia

Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila členom Rady školy Prehľad prospechu, správania a dochádzky žiakov v I. polroku školského roka 2016/2017. Z celkového počtu žiakov 344 bol dosiahnutý prospechový priemer 2,64; 9 žiakov prospelo s vyznamenaním, 47 žiakov prospelo veľmi dobre, 161 žiakov prospelo a 126 žiakov neprospeklo, čo predstavuje 37 % z celkového počtu žiakov a nárast o 1 % oproti minulému roku. 3 žiaci majú podmienené vylúčenie zo štúdia a žiadny žiak nebol vylúčený. Priemer ospravedlnených hodín na žiak bol 52,13 a neospravedlnených hodín bol 1,72.

Vo februári sa konali povinné opravné písomky žiakov, ktorí mali na polročnom vysvedčení známku nedostatočný. Úspešnosť zlepšenia vo všetkých predmetoch je 33,52%.

3. Spolupráca so zamestnávateľmi, odborná prax žiakov

Riaditeľka informovala o prebiehajúcej odbornej praxi žiakov 3. ročníka vo firmách. Uviedla, že na základe výborných referencií už zamestnávatelia aktívne oslovujú SPŠE Hálova so záujmom prijať praktikantov. Žiaci vysoko pozitívne hodnotia odbornú prax u týchto zamestnávateľov.

4. Aktuálne realizované projekty

Riaditeľka informovala členov Rady školy o aktuálne realizovaných projektoch. Projekt Erasmus+ v rámci ktorého sa uskutočnia tri turnusy odbornej stáže v partnerských školách v Českej republike. Ďalším projektom je účasť v národnom kole medzinárodnej súťaže modelov vodíkových áut.

5. Pôsobenie Mgr. Čulena v SPŠE Hálova

Riaditeľka informovala členov Rady školy o ukončení pracovného pomeru dohodou s Mgr. Antonom Čulenom. Dôvodom ukončenia pracovného pomeru bola skončená platnosť kánonickej misie, ktorá je nutnou podmienkou pre vyučovanie náboženskej výchovy.

6. Návrh počtu tried a počtu žiakov I. ročníka pomaturitného štúdia v školskom roku 2017/2018 (§ 69 ods.1 zákona č. 245/2008 Z. z.)

Riaditeľka predložila Rade školy návrh na otvorenie jednej triedy pomaturitného štúdia v školskom roku 2017/2018. Rada školy tento návrh schválila.

7. Rôzne

Riaditeľka informovala členov RŠ o žiadosti adresovanej na OIČ SM a VO Úradu BSK o finančné prostriedky vo výške 31 000,- eur na nákup učebných pomôcok pre potreby odborného vzdelávania. Prebehla aj diskusia o aktuálnom stave príprav rekonštrukcie osvetlenia v budove SPŠE Hálova. Na túto rekonštrukciu schválilo Zastupiteľstvo BSK na decembrovom zasadnutí finančné prostriedky vo výške 96 000,- eur.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 27. 6. 2017 od 15.00 h

1. Vyhodnotenie výsledkov prijímacieho konania na denné štúdium 2017 / 2018
2. Vyhodnotenie výsledkov maturitných skúšok za školský rok 2016 / 2017
3. Realizácia projektov programu Erasmus+
4. Nevyhovujúci stav zabezpečenia nevyhnutných neplánovaných opráv
5. Riešenie aktuálnych potrieb SPŠE Hálava

1. Vyhodnotenie výsledkov prijímacieho konania na denné štúdium 2017/2018

Riaditeľka SPŠE Hálava Ing. Iveta Šafránková informovala členov Rady školy o výsledkoch prijímacieho konania na denné štúdium v školskom roku 2017/2018. SPŠE Hálava otvorí 4 triedy prvého ročníka po 34 žiakov - tri triedy v študijnom odbore 2675 M elektrotechnika a jednu triedu v študijnom odbore 2561 M informačné a sieťové technológie. O zvýšení najvyššieho počtu žiakov v triedach denného štúdia rozhodla riaditeľka v súlade s § 33 ods. 2) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v platnom znení a to z dôvodu prestupov žiakov z osemročných gymnázií a iných SŠ ako aj z dôvodu opakovania 1. ročníka žiakmi SPŠE Hálava.

2. Vyhodnotenie výsledkov maturitných skúšok za školský rok 2016 / 2017

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová informovala členov Rady školy o výsledkoch maturitných skúšok v školskom roku 2016/2017. V septembri 2016 sa na maturitnú skúšku prihlásilo 51 žiakov. Externé časti maturitných skúšok absolvovali všetci prihlásení žiaci. Na konci školského roka 2016/2017 neprospeli 9 žiaci. 6 žiaci budú mať v auguste 2017 opravné skúšky. Internú časť ústnej maturitnej skúšky absolvovalo 42 žiakov, 7 žiaci boli neúspešní a budú maturitnú skúšku opakovať v septembrovom opravnom termíne.

3. Realizácia projektov programu Erasmus+

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová informovala členov Rady školy o realizácii projektov programu Erasmus+. SPŠE Hálava má za sebou 3 úspešné roky v rámci programu Erasmus+, kde vybraní žiaci absolvovali odborné stáže v partnerských školách a firmách v Českej republike (Praha, Havířov, Kralupy nad Vltavou). Na roky 2017 – 2018 má SPŠE Hálava schválený 4. projekt programu Erasmus+ s finančnou dotáciou 60.000,- eur.

4. Nevyhovujúci stav zabezpečenia nevyhnutných neplánovaných opráv

Riaditeľka SPŠE Hálava informovala členov Rady školy o havarijnom stave spôsobenom prasknutým potrubím v dôsledku ktorého tečie voda. Z tohto dôvodu bolo nutné vypnúť vodu v celej jednej vetve. Tento stav trvá od 19. 5. 2017 a do dnešného dňa nedošlo k náprave.

6. Riešenie aktuálnych potrieb SPŠE Hálava

Riaditeľka SPŠE Hálava informovala členov Rady školy, že BSK vyčlenil začiatkom roka 2017 sumu 600.000,- eur na nákup potrebných učebných pomôcok pre odborné vzdelávanie a prípravu (nie gymnázia, obchodné akadémiie, umelecké školy!). Školy na túto výzvu reagovali zoznamom potrebných učebných pomôcok (február 2017). Žiadosť SPŠE Hálava nebola kladne vybavená, nakoľko finančné prostriedky určené na tento účel boli rozdelené medzi iné školy. Zástupcovia BSK sa k téme nevyjadrili.

Zápisnice zo zasadnutí v školskom roku 2015/2016

Rada školy v školskom roku 2015/16 zasadala 3-krát: 6. 10. 2015, 2. 2. 2016 a 27. 6. 2016.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 6. 10. 2015 od 15.00 h

1. Otvorenie zasadnutia Rady školy, privítanie členov a hostí

Predseda Rady školy Ing. Dušan Kabát, CSc. otvoril zasadnutie Rady školy, privítal členov Rady školy a hostí. Predseda Rady školy predstavil nových členov Rady školy zvolených rodičmi, nakoľko 2 členky Rady školy (Ing. Lukačková, Ing. Zečevičová) ukončili svoju činnosť - ich synovia úspešne ukončili štúdium. Novými členkami Rady školy sú: PhDr. Lucia Šabanovičová a Mgr. Beáta Veltschmidová.

2. Prerokovanie a schválenie Správy o činnosti Rady školy za školský rok 2014/2015

Predseda Rady školy predložil prítomným členom Rady školy Správu o činnosti Rady školy za školský rok 2014/2015. Členovia Rady školy správu o činnosti RŠ za školský rok 2014/2015 jednohlasne schválili.

3. Prerokovanie a schválenie Plánu činnosti Rady školy na školský rok 2015/2016

Predseda Rady školy predložil členom Rady školy na prerokovanie a schválenie Plán činnosti Rady školy na školský rok 2015/2016. K plánu práce nemali členovia Rady školy žiadne výhrady a jednohlasne ho schválili.

4. Prerokovanie a schválenie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2014/2015

Riaditeľka SPŠE Hálova Ing. Iveta Šafránková predložila členom Rady školy na prerokovanie Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2014/2015. V správe vyzdvihla úspechy, ktoré sa škole podarilo dosiahnuť v externých častiach maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry, z anglického jazyka a z nemeckého jazyka, sklamaním bol výsledok externej časti maturitnej skúšky z matematiky. Ďalej konštatovala a zdôvodňovala zhoršenie celkového priemeru žiakov školy a zvyšujúci sa záujem žiakov základných škôl o štúdium v SPŠE Hálova. Ďalej podrobne informovala členov Rady školy o strategických cieľoch SPŠE Hálova v školskom roku 2015/2016.

Najdôležitejšie konštatovanie: V rámci projektu Rozvoj stredného odborného vzdelávania bol vypracovaný systém hodnotenia a porovnávania kvality stredných škôl podľa vybraných kritérií. **Na základe porovnania kritérií SPŠE Hálova obsadila 4. miesto zo 57 stredných odborných škôl a stala sa tak najlepšie hodnotenou nielen elektrotechnickou, ale aj všeobecne technickou školou v regióne.**

Členovia Rady školy predloženú Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2014/2015 schválili.

5. Informácia o pedagogicko-organizačnom zabezpečení šk. roka 2015/2016

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová informovala, že v školskom roku 2015/2016 má škola 15 tried - 13 tried denného štúdia a 2 triedy pomaturitného štúdia. Celkový počet žiakov potvrdil trend rastu už z minulého školského roka - spolu v škole študuje 310 denných a 17 externých študentov. V škole pracuje 32 pedagogických zamestnancov a 8 nepedagogických zamestnancov. Vedúca ekonomického oddelenia Mária Malinová

informovala o ekonomickom zabezpečení chodu školy a o vlastných príjmoch, ktorými škola vyrovnáva schodok medzi dotáciou a skutočným potrebami na osobné aj prevádzkové náklady.

6. Návrh počtu žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka v školskom roku 2015/2016

Členovia RŠ vyjadrili jednoznačný súhlas s ďalším zvyšovaním počtu žiakov SPŠE Hálava z dôvodov: nárast potreby absolventov elektrotechnických a informatických odborov na trhu práce, vzdelávacie výsledky SPŠE Hálava, záujem o štúdium na SPŠE Hálava a na školský rok 2015/2016 navrhli prijať v štyroch triedach 124 žiakov.

7. Rôzne

Rada školy odporúča aj napriek zhoršenému celkovému priemernému prospechu v minulom školskom roku zachovať bodové hodnotenie v nezmenenej podobe a neznižovať úroveň nárokov kladených na študentov SPŠE Hálava.

Pán poslanec Ágoston overoval účinnosť opatrenia povinných opravných písomných prác žiakov, ktorí v prvom polroku neprospeli. Riaditeľka uviedla, že v II. polroku školského roku 2014/2015 sa systém osvedčil - 40 % žiakov si známku opravilo, preto bude systém v školskom roku 2015/2016 rozšírený aj na ďalšie odborné predmety.

Riaditeľka informovala o aktuálnom stave rekonštrukcie objektu SPŠE Hálava. Ocenila záujem a podporu zriaďovateľa na skvalitňovaní podmienok na vzdelávanie. Konštatovala, že stavba sa má začať odovzdávať 13. októbra 2015, po tomto termíne majú nasledovať dokončovacie práce. Informovala členov RŠ, že v súvislosti so stavbou musela škola vynaložiť (zatiaľ) takmer 8.000, - eur na materiál a prácu z vlastných prevádzkových nákladov a podrobný prehľad výdavkov aj so zdôvodnením plánuje predložiť zriaďovateľovi so žiadosťou na dofinancovanie.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 2. 2. 2016 od 15.00 h

1. Otvorenie zasadnutia Rady školy, privítanie členov a hostí

Predseda Rady školy Ing. Dušan Kabát, CSc. otvoril zasadnutie Rady školy, privítal členov RŠ a hostí. Informoval, že funkčné obdobie súčasnej RŠ končí 28. 3. 2016. Riaditeľka SPŠE Hálava oznámila, že dňa 15. 1. 2016 dostala písomné poverenie od riaditeľa Odboru školstva, mládeže a športu Úradu BSK na zabezpečenie organizácie konštituovania novej rady, pričom súčasné delegovanie zástupcov za BSK zostáva v platnosti aj pre novú RŠ. Ustanovujúce zasadnutie RŠ s novozvolenými zástupcami rodičmi žiakov SPŠE Hálava, zástupcami pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a žiakov sa uskutoční 22. 03. 2016 o 15.00 h.

2. Zmena termínu klasifikačnej porady za I. polrok školského roka

Riaditeľka SPŠE Hálava informovala členov RŠ o pokračujúcom štrajku šiestich učiteľov SPŠE Hálava. Z toho dôvodu zatiaľ nebola ukončená klasifikácia žiakov za 1. polrok školského roka 2015/2016. Zasadnutie Pedagogickej rady (klasifikačná porada) je plánované na 10. 2. 2016 a termín odovzdávania výpisov vysvedčení na 12. 02. 2016.

3. Výsledok hospodárenia školy za rok 2015

Vedúca ekonomického oddelenia Mária Malinová konštatovala, že v roku 2015 sa SPŠE Hálava nepodarilo dosiahnuť vyrovnaný rozpočet. Strata bola spôsobená nevyhnutnými výdavkami školy v priebehu rekonštrukcie školy v období od 13. 7. 2015 do 15. 11. 2015.

Škola žiadala o refundáciu týchto výdavkov aj s ich podrobným vyčíslením a zdôvodnením. Z charakteru výdavkov je zrejmé, že ich nebolo možné plánovať a teda žiadať vopred. Výdavkami sa zabezpečila riadna prevádzka školy aj napriek pokračujúcim stavebným prácam, ako aj operatívna likvidácia negatívnych vedľajších účinkov stavebných prác a teda ochrana majetku BSK. Napriek tomu sa refundácia nákladov neuskutočnila.

4. Vyhodnotenie efektu projektu MunSEFF

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala, že po komplexnej rekonštrukcii školy sa preukázateľne znížila spotreba tepla o 24 %. Keďže dodávateľ tepla, Veolia, a. s., zvýšil cenu tepla, je úspora za obdobie október, november, december 2015 vo finančnom vyjadrení 21 % v porovnaní s rovnakým obdobím roku 2014.

5. Informácia o zabezpečení maturitných skúšok v školskom roku 2015/2016

Zástupkyňa riaditeľky Mgr. Alena Brychtová informovala o organizačnom zabezpečení maturitných skúšok 2016.

6. Rôzne

Riaditeľka SPŠE Hálova prezentovala zavedenie prvku duálneho vzdelávania v SPŠE Hálova. Od 1. 2. 2016 do 30. 6. 2016 absolvuje 24 žiakov odbornú prax v 16 podnikoch zameraných na elektrotechniku a IT a to každý druhý piatok a súvislé dva týždne v máji. Sústreďenie predmetu prax s dotáciou 3 hodiny týždenne do jedného dňa v období dvoch týždňov si vyžiadalo transformáciu rozvrhu hodín celej školy v 2. polroku školského roka 2015/2016 na dvojtyždňový cyklus. Po schválení tejto úpravy Školským inšpekčným centrom riaditeľka oznámila zmenu aj Odboru školstva, mládeže a športu Úradu BSK.

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala členov Rady školy o príprave nového študijného odboru Informačné a sieťové technológie (IST). SPŠE Hálova sa uchádza o zaradenie odboru IST do svojej siete od školského roka 2017/2018 s podporou Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory a tiež ASIT (Asociácia spoločností IT priemyslu). Všetci prítomní členovia Rady školy vyjadrili súhlasné stanovisko k zaradeniu študijného odboru 2694 M informačné a sieťové technológie do siete SPŠE, Hálova 16, Bratislava.

Zástupcovia BSK sa zaujímali o potrebu ďalších prác k úplnému dokončeniu rekonštrukcie objektu. Riaditeľka SPŠE Hálova informovala, že predmetnú žiadosť predložila ešte v novembri 2015 a najakútnejšou je potreba doplnenia žalúzií do učebných priestorov. V rámci projektu MunSEFF sa po výmene okien inštalovali žalúzie len do 45 % priestorov a pri jasnej oblohe sú učebne extrémne preslnené, čo sa s príchodom jari ešte zhorší. Zástupcovia BSK prisľúbili pomoc pri riešení tohto problému.

Zápisnica zo zasadnutia RŠ dňa 27. 6. 2016 od 15.00 h

1. Otvorenie zasadnutia Rady školy, privítanie členov a hostí

Predseda Rady školy PhDr. Lucia Šabanovičová otvorila zasadnutie Rady školy a privítala členov Rady školy a hostí.

2. Vyhodnotenie maturitných skúšok v školskom roku 2015/2016

Riaditeľka SPŠE Hálova informovala o výsledkoch maturitných skúšok v školskom roku 2015/2016. V septembri 2015 sa na maturitnú skúšku prihlásilo 56 žiakov. Externé časti maturitných skúšok absolvovali všetci prihlásení žiaci. Na konci školského roka 2015/2016 neprospeš 10 žiaci, títo žiaci budú mať v auguste 2016 opravné skúšky. Praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky absolvovalo 56 žiakov, 1 žiak neprospeš.

Internú časť maturitnej skúšky absolvovalo 46 žiakov. V septembrovom termíne má absolvovať maturitnú skúšku spolu 10 žiakov - ôsmi žiaci po opravných skúškach za II. polrok 4. ročníka a dvaja žiaci z dôvodu neúspešnej maturitnej skúšky v riadnom termíne.

3. Vyhodnotenie prijímacieho konania na školský rok 2016/2017

Riaditeľka informovala členov Rady školy o výsledkoch prijímacieho konania - SPŠE Hálóva otvorí v školskom roku 2016/2017 štyri triedy denného štúdia v študijnom odbore 2675 M elektrotechnika a jednu triedu pomaturitného štúdia v študijnom odbore 2675 N elektrotechnika (prihlášky sa prijímajú do 31. júla 2016).

4. Informácie k zaradeniu nového študijného odboru do siete SPŠE Hálóva

Riaditeľka SPŠE Hálóva informovala o zaradení nového študijného odboru Informačné a sieťové technológie (IST) v školskom roku 2017/2018 do siete SPŠE Hálóva. Študijný odbor bude zaradený do novej kategórie odborov - 25, ktorá bude zahŕňať výlučne odbory z oblasti informačných technológií. Riaditeľka už predložila na Odbor školstva, mládeže a športu Úradu BSK „Návrh počtu tried prvého ročníka denného štúdia v školskom roku 2017/2018“ nasledovne: 4 triedy prvého ročníka denného štúdia, z toho

- 3 triedy (93 žiakov) v študijnom odbore elektrotechnika a
- 1 trieda (31 žiakov) v študijnom odbore informačné a sieťové technológie.

5. Informácia o hospodárení školy

Riaditeľka SPŠE Hálóva informovala, že SPŠE Hálóva očakáva dofinancovanie rozpočtu na rok 2016:

- na základe výsledkov prijímacieho konania do 1. ročníka štúdia v školskom roku 2016/2017 (zapísaných 120 žiakov),
- z dôvodu valorizácie plátov.

Na základe schválenej výšky dofinancovania riaditeľka školy zväží účasť na dohodovacom konaní v septembri, resp. októbri 2016.

6. Valorizácia plátov zamestnancov škôl

Ing. Simona Drojáková, technicko-administratívna manažérka, upozornila na fakt, že valorizácia plátov od 1. 9. 2016 sa má týkať výlučne pedagogických zamestnancov. Pritom nepedagogickí zamestnanci (NZ) sú odmeňovaní podľa rovnakého zákona č. 553/2003 Z. z. a tabuľka ich tarifných plátov nezačína ani len minimálnou mzdou! Ďalej uviedla, že odborová organizácia vyzýva nepedagogických zamestnancov k protestným aktivitám a tiež k nátlaku na riaditeľov, aby sa aj ich platy od 1. 9. 2016 valorizovali o 6 %.

Riaditeľka SPŠE Hálóva reagovala, že vníma nespokojnosť zo strany NZ a považuje ju za plne oprávnenú. Kvalita podporných procesov jednoznačne ovplyvňuje kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, preto je potrebné tento problém riešiť.

7. Rôzne

Riaditeľka školy informovala členov Rady školy o 25.výročí založenia školy a s tým súvisiacou oslavou. Uviedla, že o finančnú podporu na realizáciu slávnosti a na obstaranie propagačných predmetov s logom SPŠE Hálóva a BSK požiada Odbor školstva, mládeže a športu Úradu BSK.

Ing. Demel, poslanec BSK, odporučil využiť na príslušné marketingové aktivity aj cenovo dostupnú reklamu na Facebook-u.