



Bratislavský
samosprávny
kraj

Bratislavský samosprávny kraj

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2020/2021

Stredná priemyselná škola elektrotechnická
Hálova 16, 851 01 Bratislava 5

Predkladá:

Ing. Iveta Šafránková
riaditeľka školy



I. Základné identifikačné údaje o škole

| | |
|-------------------|--|
| Názov školy: | Stredná priemyselná škola elektrotechnická |
| Adresa školy: | Hálova 16, 851 01 Bratislava 5 |
| Telefónne číslo: | 02/63 82 34 02 0918 711 250 |
| E-mailová adresa: | www.spsehalova.sk |
| E-mailová adresa: | sps.halova@region-bsk.sk |
| Zriaďovateľ: | Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava 25 |
| Telefónne číslo: | 02/48 264 111 |
| E-mailová adresa: | podatelna@region-bsk.sk |

1.1 Vedúci zamestnanci školy

| Funkcia | Meno a priezvisko |
|--|-----------------------------|
| riaditeľka | Ing. Iveta Šafránková |
| zástupkyňa riaditeľky pre ekonomiku | Mgr. et Mgr. Viera Cedulová |
| zástupkyňa riaditeľky pre odborné predmety | Ing. Andrea Kuncová |
| zástupca riaditeľky pre odbornú prax, komunikáciu a rozvoj | Mgr. et Mgr. Jozef Lukianov |
| zástupkyňa riaditeľky pre všeobecnovzdelávacie predmety | RNDr. Mária Obselková |

1.2 Rada školy

Rada školy (RŠ) pri Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava (SPŠE Hálova), bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách, ktoré sa uskutočnili v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 291/2004 Z. z.. Ustanovujúce zasadnutie Rady školy pri SPŠE, Hálova 16, Bratislava sa konalo 29. 3. 2012. Funkčné obdobie začalo dňom 29. 3. 2012 na obdobie 4 rokov, takže uplynulo 28. 3. 2016.

Voľby členov Rady školy z pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a rodičov žiakov na ďalšie obdobie sa uskutočnili v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.

Ustanovujúce zasadnutie Rady školy pri SPŠE, Hálova 16, Bratislava sa konalo 22. 3. 2016. Za predsedníčku RŠ bola zvolená PhDr. Lucia Šabanovičová a za podpredsedníčku Ing. Veronika Labajová. Funkčné obdobie začalo 29. 3. 2016 na obdobie 4 rokov, takže uplynulo 29. 3. 2020.

Predseda Bratislavského samosprávneho kraja odvolal dňom 30. apríl 2018 delegovaných členov RŠ pri SPŠE Hálova: Ing. Eduard Demel, Miroslav Dragun, Ing. Vladimír Mikuš, Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá a delegoval s účinnosťou od 1. mája 2018 nových členov do RŠ pri SPŠE Hálova:

1. Mgr. Peter Buzáš,
2. PaedDr. Juraj Jánošík,
3. JUDr. Mgr. Jozef Uhler,
4. Mgr. Oľga Zaťková.

V priebehu školského roka 2018/2019 došlo k viacerým zmenám: Ing. Veronika Labajová skončila pracovný pomer v SPŠE Hálova, na jej miesto v Rade školy postúpil na základe výsledkov volieb Mgr. Róbert Košťial. PhDr. Lucii Šabanovičovej a Mgr. Beáte Veltschmidovej a p. Gabrielovi Pupákovi skončilo členstvo v RŠ úspešným ukončením štúdia ich synov v SPŠE Hálova v školskom roku 2018/2019. Patrikovi Algayerovi skončilo členstvo v RŠ jeho úspešným ukončením štúdia v SPŠE Hálova v školskom roku 2018/2019.

Ustanovujúce zasadnutie Rady školy pri SPŠE, Hálova 16, Bratislava sa konalo 9. 3. 2020. Za predsedu RŠ bol zvolený Ing. Radoslav Mulík (zástupca rodičov) a za podpredsedu Mgr. Robert Košťial (zástupca PZ). Funkčné obdobie začalo 30. 3. 2020 na obdobie 4 rokov, takže uplynie 29. 3. 2024.

1.3 Členovia rady školy

| | Titul, meno a priezvisko | zastupuje | funkcia |
|-----|--------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 1. | Mgr. Peter Buzáš | Bratislavský samosprávny kraj | člen |
| 2. | PaedDr. Juraj Jánošík | Bratislavský samosprávny kraj | člen |
| 3. | JUDr. Mgr. Jozef Uhler | Bratislavský samosprávny kraj | člen |
| 4. | Mgr. Oľga Zaťková | Bratislavský samosprávny kraj | členka |
| 5. | Peter Englman | nepedagogických zamestnancov | člen |
| 6. | Ing. Oľga Skubeňová | pedagogických zamestnancov | členka |
| 7. | Mgr. Robert Košťial | pedagogických zamestnancov | podpredseda |
| 8. | Ing. Radoslav Mulík | rodičov žiakov | predseda |
| 9. | Eva Takaciová | rodičov žiakov | členka |
| 10. | Milan Hřčka | rodičov žiakov | člen |
| 11. | Emil Suchánek | žiakov | člen |

Od 29. 9. 2020 nahradil Viktora Nagya po voľbách do RŠ nový zástupca žiakov - Emil Suchánek.

Od 29. 9. 2020 nahradil Ing. Simonu Drojákovú po voľbách do RŠ nový zástupca nepedagogických zamestnancov - Peter Englman.

1.4 Informácia o činnosti rady školy za školský rok 2020/2021

Dátumy zasadnutí RŠ: 29. 09. 2020, 03. 02. 2021, 21. 06. 2021.

Zápisnica zo zasadnutia 29. septembra 2020

1. Ing. Mulík privítal hostí a otvoril zasadnutie Rady školy. Taktiež privítal novozvolených členov Rady školy, ktorými sú Peter Englman, technický manažér SPŠE Hálova za nepedagogických zamestnancov a Emil Suchánek za žiakov. Obaja boli zvolení v demokratických voľbách
2. Ing. Mulík predniesol Plán činnosti Rady školy na školský rok 2020/2021, ktorý bol jednomyseľne schválený.
3. Ing. Kuncová predniesla správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020, ktorá bola prerokovaná a schválená jednomyseľne všetkými členmi Rady školy.

4. Ing. Šafránková konštatovala, že na Strednej priemyselnej škole momentálne študuje 555 žiakov denného štúdia a 12 žiakov pomaturitného štúdia. Škola zamestnáva 78 pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov (interných a externých).

Za mesiac apríl 2020 mali inštitúcie, akou je i SPŠE Hálova, nárok na vrátenie odvodov zamestnávateľa do Sociálnej poisťovne. V SPŠE Hálova činili tieto odvody 19 200 €, suma bola pripísaná na účet školy v septembri 2020.

5. Ing. Kuncová informovala členov Rady školy o inováciách na SPŠE Hálova.

SPŠE Hálova vstúpila do systému duálneho vzdelávania desiatimi žiakmi I. ročníka študijného odboru informačné a sieťové technológie, partnerským zamestnávateľom je Moitin, s. r. o. Orientácia duálu v SPŠE Hálova je na praktické vzdelávanie v oblasti elektronického obchodovania (e-commerce).

Ministerstvo školstva zaradilo do siete SPŠE Hálova informatický odbor 2567 M multimédiá od 1. 9. 2021 začínajúc prvým ročníkom.

SPŠE Hálova sa uchádza o zaradenie do siete experimentálneho odboru 2573 M programovanie digitálnych technológií v oblasti Programovanie hier a hybridných aplikácií od 1. 9. 2021 začínajúc prvým ročníkom.

6. Ing. Kuncová informovala členov Rady školy o prebiehajúcich projektoch:

Zavádzanie a podpora manažerstva kvality v organizáciách verejnej správy - projekt zastrešuje Ústav normalizácie, metrológie a skúšobníctva, SPŠE Hálova je vo fáze realizácie akčného plánu zlepšovania, plánovaná certifikácia systému riadenia kvality sa má uskutočniť v marci 2021. Hodnota poskytovaných aktivít z ESF je cca 9 500 € spoluúčasť SPŠE Hálova je nulová.

Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov - implementácia princípov inkluzívneho vzdelávania na stredných školách. SPŠE zriadila od 1. 3. 2020 tzv. inkluzívny tím, ktorý tvorí psychologička, sociálna pedagogička a dvaja pedagogickí asistenti. Platy členov inkluzívneho tímu refunduje do 31. 08. 2022 MPC z prostriedkov ESF, operačný program Ľudské zdroje.

Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou - na technické vybavenie a odmeny zamestnancov získala SPŠE Hálova cca 216 000 €.

Erasmus+ - aktivity z roka 2020 presunuté na rok 2021, v ktorom sa má realizovať aj ďalší projekt.

7. Peter Englman informoval o opravách a údržbe objektu SPŠE Hálova. Momentálne prebiehajú v blokoch A1, B1 a C budovy školy rekonštrukcie podláh. Škola predložila zriaďovateľovi Plán údržby a opráv na rok 2021.

8. Rada školy navrhla a odsúhlasila jednomyselne na školský rok 2021/2022 otvorenie 5 tried prvého ročníka v nasledovnom zložení odborov:

- | | |
|--|----------|
| - 2675 M elektrotechnika | 1 trieda |
| - 2561 M informačné a sieťové technológie | 2 triedy |
| - 2567 M multimédiá | 1 trieda |
| - 2573 M programovanie digitálnych technológií | 1 trieda |

s požiadavkou, že ak nebude schválené zaradenie experimentálne odboru 2573 M do siete SPŠE Hálova, dostane škola možnosť otvoriť 3 triedy odboru 2561 M IST.

9. Členovia rady školy diskutovali o aktuálnych problémoch žiakov školy ako sú trávenie prestávok a podmienky stravovania sa počas sprísnených opatrení z dôvodu pandemickej situácie.

Zápisnica zo zasadnutia 3. februára 2021

1. RNDr. Mária Obselková informovala o prospechu žiakov za I. polrok školského roka 2020/2021.
2. Riaditeľka informovala, že zriaďovateľ schválil plán výkonov SPŠE Hálova - počet žiakov I. ročníka v školskom roku 2020/2021:
2675 M elektrotechnika - 30 žiakov
2561 M informačné a sieťové technológie - 60 žiakov
2567 M multimédia (nový odbor od 2021/2022) - 25 žiakov
2573 M programovanie digitálnych technológií (nový odbor od 2021/2022) - 30 žiakov
3. Riaditeľka ďalej konštatovala, že k prijímaniu cudzincov na štúdium neboli doposiaľ vydané systémové opatrenia. SPŠE Hálova prijala vlastné pravidlá na prijímanie študentov zo zahraničia - najmä Ukrajiny a Srbska.
4. Zástupkyňa riaditeľky RNDr. Obselková Zástupca informovala o
 - príprave prijímacieho konania na denné štúdium v školskom roku 2021/2022,
 - realizácii „Prípravky“ pre žiakov 9. ročníka ZŠ zo slovenského jazyka a matematiky (tento rok online formou) od 8. februára 2021 v trvaní 6 týždňov - každý utorok a štvrtok. Aktuálne je na prípravné vzdelávanie prihlásených 103 žiakov ZŠ. SPŠE Hálova realizuje „Prípravku“ za symbolický poplatok 30,- eur/žiak formou daru škole na prevádzkové náklady.
5. Zástupca riaditeľky Mgr. Lukianov konštatoval, že Dni otvorených dverí, ktoré SPŠE Hálova uskutočnila online formou, mali úspech a z toho dôvodu sa uskutočnia opätovne v čase pred avizovanými jarnými prázdninami - opäť online formou. Ďalej informoval o aktuálne veľkom záujme o štúdium v SPŠE Hálova - škola môže prijať v školskom roku 2021/2022 spolu 145 žiakov, ŠVS aktuálne deklaruje záujem 359 uchádzačov (príloha 2).
6. Riaditeľka informovala, že rozhodnutím MŠVVaŠ SR zo dňa 23. 09. 2020 získala SPŠE Hálova akreditáciu vzdelávacieho programu Elektrotechnické minimum pod číslom 3681/2020/80/1 v rozsahu 400 hodín. Program je určený pre uchádzačov - absolventov minimálne úplného stredoškolského vzdelávania s maturitou, ktorí k výkonu svojej práce potrebujú osvedčenie o elektrotechnickej spôsobilosti podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z., no nemajú záujem, resp. možnosť absolvovať 2-ročné pomaturitné štúdium odborných predmetov. SPŠE Hálova nebude žiadať zriaďovateľa o súhlas s otvorením pomaturitného štúdia v šk. roku 2021/2022.
7. Zástupkyňa riaditeľky Ing. Kuncová informovala členov rady, že do 30. septembra 2020 sa na maturitnú skúšku na škole prihlásilo spolu 126 študentov (z toho 12 externých a 1 študent dorábajúci si maturitnú skúšku po odklade). Externá časť maturitnej skúšky, ktorá sa mala konať 16. a 17. 3. 2021, bola zrušená. Písomná časť by sa mala konať v zatiaľ neurčenom termíne po 12.4.2021. Ústna forma maturitnej skúšky sa bude konať v SPŠE od 24.5.2021 do 28.5. 2021. Praktická časť maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne od 3.5.2021 do 6.5.2021.
8. Rozpočtové výdavky k 31.12.2020 SPŠE Hálova vyčerpala na 93,47 %. Upraveným rozpočtom sme pokryli v prvom rade plnenie položiek: mzdy, odvody do sociálnej a zdravotných poisťovní. Na platení tepelnej energie, elektriny, vodného, stočného, zrážkovej vody, odvozu odpadu, nákladov na upratovanie sa podieľali nájomníci platbou prevádzkových nákladov. Najvyššiu položku prevádzkových nákladov tvoria náklady za teplo a elektrickú energiu. Výraznú úsporu oproti minulým rokom škola dosiahla zateplením budovy a výmenou okien, tiež sa u dodávateľa tepla dohodli úsporné opatrenia v neskoršom nábehu ranného vykurovania a technologického minima kúrenia po-

čas víkendov, sviatkov a prázdnin ale aj počas dištančného vzdelávania. Zriaďovateľ sa významne podieľal na nákladoch školy v roku 2020 na dezinfekciu a ochranné rúška pre zamestnancov.

9. Riaditeľka informoval stave implementácie modelu CAF, ktorá sa v SPŠE Hálova začala v septembri 2019. Spoločný systém hodnotenia kvality (The Common Assessment Framework - CAF) je nástrojom komplexného manažérstva kvality, inšpirovaný modelom výnimočnosti Európskej nadácie pre manažérstvo kvality (EFQM). Model CAF vychádza z predpokladu, že organizácia dosahuje výnimočné výsledky vo výkonnosti, vo vzťahu k občanom/zákazníkom, zamestnancom a spoločnosti na základe vodcovstva, stratégie a plánovania, zamestnancov, partnerstiev a procesov. Poskytuje pohľad na organizáciu z rôznych uhlov a súčasne holisticky analyzuje výkonnosť organizácie.

SPŠE Hálova realizuje implementáciu modelu CAF s využitím podpory Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR (ÚNMS SR). Prvé externé hodnotenie školy už prebehlo v júni 2020. Momentálne je plánované druhé kolo externého hodnotenia v termíne 8.3.2021 až 19.3.2021.

10. Členovia Rady školy sa zaoberali spoluprácou SPŠE Hálova s vysokými školami. Malo by ísť o spoluprácu v rámci študijného odboru 2567 M multimédiá. Mgr. Lukianov vytvoril kampaň, kde oslovil vysoké školy technického charakteru aby im ponúkol spoluprácu.

Dekanka Fakulty masmédií Paneurópskej vysokej školy prof. PhDr. Iveta Radičová, PhD. Vyjadrila ochotu spolupracovať a zapájať sa do aktivít so SPŠE Hálova.

Člen RŠ Mgr. Peter Buzáš sa zaviazal iniciovať spoluprácu medzi Fakultou matematiky, fyziky a informatiky UK a SPŠE Hálova. Škola tiež počíta so spoluprácou s Trnavskou univerzitou v oblasti programovania hier.

Zasadnutie RŠ 21. 06. 2021

Bratislavský samosprávny kraj, ako zriaďovateľ Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava, v súvislosti s uplynutím funkčného obdobia súčasnej riaditeľky školy dňa 31. augusta 2021, vyhlásil podľa § 3 a 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa školy, ktoré bolo zverejnené dňa 13. mája 2021.

Samotné výberové konanie sa uskutočnilo dňa 21. 6. 2021 o 16.00 hodine v rokovacej sále Úradu Bratislavského samosprávneho kraja na Sabinovskej 16 v Bratislave. Výberová komisia zvolila v tajných voľbách súčasnú riaditeľku SPŠE, Hálova 16, Bratislava, Ing. Ivetu Šafránkovú. Na základe výsledkov hlasovania navrhla zriaďovateľovi opätovne vymenovať do funkcie riaditeľa školy, súčasnú riaditeľku, Ing. Ivetu Šafránkovú.

1.5 Informácia o činnosti poradných orgánov riaditeľky školy

Prehľad poradných orgánov riaditeľky

Rada školy
Žiacka školská rada
Rodičovská rada
Gremiálna rada
Pedagogická rada
Predmetové komisie

RADA ŠKOLY

Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy.

Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú na prácu školy. Rada školy

1. navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy,
2. navrhuje alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy,
3. vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z., a to najmä:
 - a) k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 - b) k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
 - c) k návrhu na úpravy v učebných plánoch a v skladbe vyučovacích voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladané počty žiakov v týchto predmetoch,
 - d) k návrhu rozpočtu,
 - e) k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy,
 - f) k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, vypracovávanej v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
 - g) k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 - h) ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovanému najmenej na dva roky a každoročne k jeho vyhodnoteniu.

Počet a dátumy zasadnutí Rady školy pri Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava, ako aj prijaté uznesenia sú uvedené v článku 1.4 tejto správy.

ŽIACKA ŠKOLSKÁ RADA

Žiacka školská rada (ŽŠR) bola ustanovená v zmysle § 26 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiacka školská rada pri SPŠE Hálova (ŽŠR) má 11 členov zo žiakov 1. až 4. ročníka SPŠE Hálova. V každej triede sa zvolí jeden zástupca do ŽŠR tajným hlasovaním. Na prvom zasadnutí ŽŠR sa zo zvolených zástupcov tried tajným hlasovaním zvolí 11 členov. Ostatní zástupcovia tried sa zúčastňujú na zasadnutiach ŽŠR pri SPŠE Hálova a majú poradný hlas. Členmi ŽŠR pri SPŠE Hálova sú zastupo-

vaní všetci žiaci SPŠE Hálova. Členovia ŽŠR pri SPŠE Hálova si spomedzi seba zvolia predsedu a podpredsedu hlasovaním. O voľbách vyhotovia žiaci zápisnicu, ktorú predložia riaditeľke SPŠE Hálova. Predsedom ŽŠR sa stáva žiak, ktorý v hlasovaní získa najväčší počet hlasov. Žiacka školská rada

- a) vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k procesom v SPŠE Hálova, vyjadruje sa k návrhom a opatreniam ŽŠR v oblasti výchovy a vzdelávania a podáva návrhy na mimoškolské činnosti a podujatia, ktoré zároveň organizuje,
- b) rieši problémy a sťažnosti žiakov s vedením školy, zastupuje žiakov vo vzťahu k vedeniu SPŠE Hálova, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov aj navonok,
- c) prijíma, konzultuje a iniciuje návrhy na zveľadenie priestorov školy,
- d) iniciuje školskú záujmovú činnosť,
- e) podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku,
- f) volí a odvoláva zástupcu žiakov do Rady školy pri Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava,
- g) informuje žiakov SPŠE Hálova osobne - prostredníctvom zástupcov tried v ŽŠR pri SPŠE Hálova, prostredníctvom nástenky a internetu.

Zasadnutia ŽŠR sa v školskom roku 2020/2021 konali spravidla prvý pondelok v mesiaci a zúčastňovali sa ich aj zástupcovia riaditeľky a koordinátorka ŽŠR Ing. Ľubica Valentovičová. V mesiacoch november 2020 až apríl 2021 sa zasadnutia ŽŠR realizovali v online prostredí (Teams).

Zasadnutia Žiackej rady využíva vedenie SPŠE Hálova na mapovanie názorov na život školy zo strany žiakov, zisťovanie ich oprávnených potrieb a korigovanie postojov žiakov vysvetľovaním skutočným možnosťami. Riešenú problematiku možno zhrnúť do týchto okruhov:

- a) výchovno-vzdelávacia problematika (spôsoby zadávania úloh a preskúšavania vedomostí žiakov počas dištančného vzdelávania, školská klasifikačná stupnica, pomoc žiakom so ŠVVP),
- b) organizačno-technická problematika (zmena účelu využitia učební zo štandardných na odborné, bezpečnostné a hygienické predpisy),
- c) príprava a realizácia Dní otvorených dverí online formou.

RODIČOVSKÁ RADA

Zástupcovia rodičov žiakov jednotlivých tried sa stretávajú v deň konania rodičovského združenia, spravidla jednu hodinu pred triednymi schôdzkami rodičov s triednymi učiteľmi, na prerokovanie aktuálnej výchovno-vzdelávacej problematiky v SPŠE Hálova.

Zasadnutie Rodičovskej rady je zároveň spojené so zasadnutím občianskeho združenia „Rodičia školy“.

Občianske združenie „Rodičia školy“ vzniklo z existujúcej Nadácie v roku 1997 a bolo zaregistrované na Ministerstve vnútra pod číslom VVS/1-900/90-12917. Podľa schválených stanov je združenie dobrovoľnou neziskovou organizáciou s právnou subjektivitou, združujúcou občanov, najmä rodičov žiakov školy, ktorí sa usilujú realizovať ciele združenia.

Cieľom združenia je prispieť k modernizácii výchovno-vzdelávacieho procesu, teoretického aj praktického vyučovania, k poskytovaniu neštandardných foriem vzdelávania, k využitiu voľného času a to najmä

- a) zabezpečením moderného technického vybavenia špecializovaných učební, dielní a laboratórií,
- b) zabezpečením učebných pomôcok, materiálov, náradia a strojov na praktické vyučovanie,
- c) podporovaním študijných a pracovných pobytov žiakov a učiteľov SPŠE Hálova v partnerských inštitúciách doma aj v zahraničí,

- d) zabezpečením využitia voľného času športovaním a činnosťami vo vzdelávacích krúžkoch s využitím týchto činností na reprezentáciu školy,
- e) vytváraním vhodných podmienok pre adaptáciu absolventov na trhu práce udržiavaním a rozširovaním ich odborných kompetencií,
- f) organizačným zabezpečením športových aktivít žiakov a zamestnancov SPŠE Hálova, ich rodinných príslušníkov a širšej komunity občanov,
- g) prijíma námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov SPŠE Hálova a spolupracuje pri ich riešení,
- h) vyjadruje sa k otázkam v oblasti organizácie a činnosti školy vrátane návrhov opatrení na zlepšenie týchto oblastí.

Cieľom združenia je prispieť najmä finančne (príspevky od rodičov, 2 % daní,...) k zabezpečeniu úloh modernizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, ako aj využitia voľného času študentov.

Zasadnutia Členskej rady ako najvyššieho orgánu združenia sa uskutočňujú spravidla 3x za rok, no v školskom roku to bolo z dôvodu pandemických opatrení proti šíreniu Covid-19 len jedenkrát.

Zápisnica zo zasadnutia Členskej rady občianskeho združenia Rodičia škole zo dňa 23. 09. 2020

1. Ing. Radoslav Mulik, predseda OZ informoval prítomných, že triedy I. ročníka delegovali do Členskej rady OZ svojich zástupcov. Predseda OZ ďalej upozornil, že každá trieda I. ročníka je povinná na triednom aktíve voľbami potvrdiť delegovaného zástupcu za člena Členskej rady OZ a uviesť túto skutočnosť v zápisnici.
2. Riaditeľka SPŠE Hálova, vysvetlila význam občianskeho združenia pri dosahovaní cieľov SPŠE Hálova a prepojenie OZ a Rodičovskej rady SPŠE Hálova.
3. Predseda OZ podal správu o využití finančných prostriedkov OZ na šk. rok 2019/2020
4. Predseda OZ predniesol návrh čerpania finančných prostriedkov OZ na šk. r. 2020/2021.
5. Prítomní diskutovali o návrhu členského príspevku OZ v školskom roku 2020/2021 a jednomyselne schválili:
 - a) výška členského príspevku 50,- eur,
 - b) spôsob úhrady - prednostne na účet alebo výnimočne aj v hotovosti (do poznámky sa uvedie meno a priezvisko žiaka a trieda),
 - c) termín úhrady - najneskôr do 15. októbra 2020.
6. Riaditeľka SPŠE Hálova informovala o
 - a) naplnení tried I. ročníka v školskom roku 2020/2021,
 - b) priebehu a vyhodnotení Adaptačného kurzu,
 - c) nadštandardnej výučbe v OpenLaboch a o prebiehajúcich projektoch školy,
 - d) vstupe SPŠE Hálova do systému duálneho vzdelávania,
 - e) ubytovacích kapacitách na internáte v Bratislave.
7. Predseda OZ navrhol voľbu predsedu revíznej komisie OZ Rodičia škole, keďže právomoc bývalej predsedníčky bola naviazaná na štúdium jej syna na škole. Z návrhov rodičov bola podporená jednomyselne pani Renáta Baleková, zástupkyňa za triedu 1.A. Ing Mulik pripomenul zloženie orgánov OZ a ich právomoci v zmysle nových Stanov OZ:

| Orgán | Právomoc | Zloženie |
|-----------------------|--|--|
| Členská rada | najvyšší orgán OZ | delegáti - zástupcovia rodičov žiakov jednotlivých tried SPŠE Hálova (z každej triedy jeden zástupca) a dvaja zástupcovia zamestnancov SPŠE Hálova |
| Predsedníctvo | výkonný orgán OZ | predseda, podpredseda, tajomník |
| Predseda, podpredseda | štatutárni zástupcovia OZ, každý z nich je oprávnený konať a podpisovať samostatne | |
| Tajomník | člen výkonného orgánu združenia | |
| Revízna komisia | kontrolný orgán OZ | traja členovia, ktorých menuje Členská rada |

Predsedníctvo OZ Rodičia školy:

| Priezvisko, meno, titul | Postavenie v Predsedníctve |
|-------------------------|----------------------------|
| Mulík Radoslav, Ing. | predseda |
| Košťal Robert, Mgr. | podpredseda |
| Hronská Gabriela | tajomníčka |

Revízna komisia OZ Rodičia školy:

| Priezvisko, meno, titul | Postavenie v revíznej komisii |
|-------------------------|-------------------------------|
| Baleková Renáta | predsedníčka |
| Hrčka Milan | člen |
| Takáciová Eva | členka |

8. Úlohy Predsedníctva OZ v najbližšom období

| Úloha | Zodpovedný | Termín |
|--|---------------------------------|-----------------|
| Aktualizovať pasportizačné údaje OZ RŠ (Správa za školský rok 2020/2021) | podpredseda OZ tajomníčka OZ | do 30. 09. 2020 |
| Vybaviť podklady pre možnosť získavania 2 % daní | predseda OZ podpredseda OZ | do 15. 12. 2020 |

GREMIÁLNA RADA

Gremiálna rada v základnom zložení: riaditeľka a zástupcovia riaditeľky zasadá spravidla jedenkrát za dva týždne, podľa potreby aj častejšie. Gremiálna rada v rozšírenom zložení je ďalej podľa potreby doplnená o vedúcich predmetových komisií, personalistku, správcu objektu.

Gremiálna rada (GR):

- kontroluje plnenie úloh členov GR za ostatné obdobie,
- pripravuje podrobný týždňový plán práce SPŠE Hálova v oblasti pedagogickej aj ekonomicko-hospodárskej,
- navrhuje riešenia aktuálnych problémov v jednotlivých oblastiach činnosti,
- pripravuje program najbližšej pracovnej porady so zamestnancami SPŠE Hálova,
- rozdeľuje úlohy a kompetencie členom GR na najbližšie obdobie.

PEDAGOGICKÁ RADA

Pedagogická rada zasadá:

- na začiatku školského roka: z dôvodu prerokovania plánu práce školy na školský rok a prípadného uvedenia nových kolegov do pedagogického zboru;

2. v priebehu a na konci jednotlivých klasifikačných období: hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za prvý štvrtrok, za prvý polrok, za tretí štvrtrok a za druhý polrok;
3. na konci školského roka ako hodnotiaca PR: vyhodnotenie plnenia plánu práce školy, vyhodnotenie výsledkov maturitných skúšok;
4. kedykoľvek v priebehu školského roka z dôvodu potreby prerokovania a schválenia rôznych školských dokumentov.

Zasadnutí PR sa v školskom roku 2020/2021 zúčastňovali všetci pedagogickí zamestnanci okrem tých, ktorých neprítomnosť bola riadne ospravedlnená.

PREDMETOVÉ KOMISIE

V školskom roku 2020/2021 pracovalo v SPŠE Hálova 6 predmetových komisií (PK):

- 1) **PK spoločensko-vedných predmetov** - vedúca Mgr. Mária Včasná - koordinovala prácu učiteľov predmetov: slovenský jazyk a literatúra, dejepis, etická výchova, občianska náuka, anglický jazyk, nemecký jazyk.
- 2) **PK telesnej a športovej výchovy** - vedúca Mgr. Eva Vengerová,
- 3) **PK cudzích jazykov** - vedúca Mgr. Gabriela Zvadová - koordinovala prácu učiteľov anglického a nemeckého jazyka.
- 4) **PK prírodovedných predmetov** - vedúca RNDr. Mária Obselková - koordinovala prácu učiteľov predmetov: matematika, fyzika, telesná a športová výchova, športová príprava.
- 5) **PK OP elektrotechnických predmetov** - vedúci Ing. Peter Farkaš - koordinovala prácu učiteľov odborných predmetov: elektrotechnika, elektronika, telekomunikácie, elektrotechnické meranie, automatizácia, prax, strojnictvo, grafické systémy, elektrotechnická spôsobilosť.
- 6) **PK OP informatických predmetov a ekonomiky** - vedúca Ing. Daniela Hívešová, PhD. - koordinovala prácu učiteľov predmetov: informatika, aplikovaná informatika, výpočtová technika, sieťové technológie, počítačové systémy, spracovanie multimédií, multimediálna technika, grafické systémy, ekonomika, úvod do podnikania, prax, administratíva a korešpondencia.

Každá predmetová komisia vypracovala na začiatku školského roka plán práce, v ktorom zohľadnila analýzu výsledkov za predchádzajúci školský rok, úlohy vyplývajúce z aktuálneho Plánu práce školy a Pedagogicko-organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia na školský rok 2020/2021.

Vedúci PK boli spoluzodpovední za dodržiavanie pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2020/2021, za správnosť a dodržiavanie učebných osnov pre vyučovacie predmety aj cieľov vzdelávania v konkrétnych tematických celkoch podľa charakteru učiva. Spolupodielali sa na kontrole správnosti navrhovaných tém a zadaní na maturitné skúšky, ako aj kritérií pre prijatie uchádzačov na štúdium.

Počas školského roka 2020/2021 plnili členovia predmetových komisií tieto hlavné úlohy:

- a) výchova a vzdelávanie žiakov jednotlivých tried,
- b) modernizácia učebných pomôcok a ich inventarizácia,
- c) mimovyučovacie aktivity so žiakmi, krúžková činnosť, súťaže, olympiády,
- d) kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- e) úpravy školského vzdelávacieho programu na základe pripomienok a návrhov zamestnávateľov - partnerov SPŠE Hálova,
- f) príprava, organizácia a kontrola praxe žiakov 4. ročníka u zamestnávateľov,

- g) spoluúčasť na príprave Štátneho vzdelávacieho programu a príprava školského vzdelávacieho programu pre študijný odbor informačné a sieťové technológie v spolupráci s Asociáciou spoločností IT priemyslu a Republikovou úniou zamestnávateľov,
- h) príprava a realizácia ukončovania štúdia žiakov SPŠE Hálova maturitnou skúškou,
- i) plnenie úloh externých predsedov maturitných komisií na základe menovania Odborom školstva Okresného úradu v Bratislave.

Členovia predmetových komisií sa stretli na riadnych zasadnutiach 4-krát počas školského roka - spravidla na konci jednotlivých hodnotiacich období žiakov. Mimoriadne zasadnutia zvolávali PK odborových predmetov ohľadom riešenia problematiky dištančného vzdelávania v období pandémie COVID-19, určenia priebehu maturitných skúšok, koordinácii pri tvorbe tém na teoretickú a praktickú časť odbornej zložky maturitných skúšok. Každého zasadnutia predmetovej komisie sa zúčastnila minimálne jeden člen vedenia SPŠE Hálova.

II. Počet žiakov za školský rok 2020/2021

| Ročník | Stav k 15. 9. 2020 | | | Stav k 31. 8. 2021 | | |
|--------------|--------------------|--------------|----------------------|--------------------|--------------|----------------------|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet žiakov so ŠVVP | Počet tried | Počet žiakov | Počet žiakov so ŠVVP |
| 1. | 5 | 154 | 12 | 5 | 151 | 12 |
| 2. | 5 | 149 | 18 | 5 | 148 | 17 |
| 3. | 5 | 139 | 15 | 5 | 138 | 15 |
| 4. | 4 | 113 | 9 | 4 | 0 | 0 |
| 2. PMŠ | 1 | 13 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Spolu | 20 | 568 | 54 | 20 | 437 | 44 |

III. Počet prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy, údaje o počtoch a úspešnosti uchádzačov o prijatie

3.1 Prijímacie konanie do prvého ročníka strednej školy:

| Odbor | Prijaté prihlášky | Počet úspešných žiakov | Počet prijatých žiakov | Z toho bez prijímacej skúšky | Počet zapísaných žiakov |
|---|-------------------|------------------------|------------------------|---|-------------------------|
| 2561M informačné a sieťové technológie | 180 | 110 | 60 | Rozhodnutie ministra školstva, vedy, výskumu a športu podľa § 150 ods. 8 a § 161k zákona č. 245/2008 Z. z. zo dňa 26. 1. 2021 | 60 |
| 2675M elektrotechnika | 98 | 47 | 30 | | 30 |
| 2567M multimédia | 107 | 46 | 27 | | 27 |
| 2573M programovanie digitálnych technológií | 143 | 90 | 32 | | 32 |

3.2 Žiaci prijatí do vyšších ročníkov:

| Ročník | Počet prijatých žiakov | Z ktorej školy |
|--------|------------------------|----------------|
| 2. | 0 | - |
| 3. | 0 | - |
| 4. | 0 | - |

IV. Zoznam študijných odborov a ich zameraní v školskom roku 2020/2021

| Trieda | Študijný odbor | Oblasť prípravy na povolanie | Žiaci v SDV |
|-----------|---|--|-------------|
| I. A | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| I. B | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| I. C | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| I. D | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | áno |
| I. E | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| II. A | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| II. B | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| II. C | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| II. D | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| II. E | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| III. A | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| III. B | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| III. C | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| III. D | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| III. E | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| IV. A | 2561 M informačné a sieťové technológie | vývoj IKT riešení | |
| IV. B | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| IV. C | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| IV. D | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy multimediálna technika | |
| II. E PMŠ | 2675 M elektrotechnika | počítačové systémy | |

V. Výsledky hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

5.1 Koncoročná klasifikácia

Hodnotenie prospechu a dochádzky žiakov v 2. polroku školského roka 2020/2021

| Trieda | Počet žiakov | Triedny učiteľ | Prospechový priemer | Priemer ospravedlnených hodín | Priemer neospravedlnených hodín |
|--------------|--------------|--------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| I. A | 30 | Mgr. Košťal | 1,77 | 17,17 | 0,00 |
| I. B | 30 | Mgr. Russelová | 1,85 | 8,80 | 0,00 |
| I. C | 30 | RNDr. Valušová | 1,92 | 22,40 | 0,00 |
| I. D | 30 | Mgr. Mihalovičová | 1,92 | 14,77 | 0,00 |
| I. E | 30 | Mgr. Kmotorka | 1,96 | 15,53 | 0,00 |
| II. A | 32 | Mgr. Zvadová | 1,95 | 12,73 | 0,12 |
| II. B | 31 | Mgr. Mudroch | 1,76 | 14,94 | 0,00 |
| II. C | 28 | Mgr. Starychová | 2,03 | 27,00 | 0,00 |
| II. D | 28 | Ing. Veličová | 2,32 | 22,83 | 0,13 |
| II. E | 25 | Ing. Dubcová | 2,09 | 26,16 | 0,04 |
| III. A | 29 | Mgr. Vagovicsová | 1,69 | 22,38 | 0,00 |
| III. B | 33 | Ing. Hívešová | 1,80 | 36,36 | 0,36 |
| III. C | 23 | Ing. Valentovičová | 1,91 | 22,83 | 2,26 |
| III. D | 24 | Mgr. Vengerová | 2,03 | 23,96 | 0,00 |
| III. E | 29 | Ing. Snohová | 1,83 | 15,27 | 0,17 |
| IV. A | 30 | RNDr. Obselková | 1,42 | 13,7 | 0,3 |
| IV. B | 27 | Ing. Haragová | 2,19 | 5,59 | 2,67 |
| IV. C | 26 | RNDr. Kolbaská | 2,39 | 17,44 | 0,93 |
| IV. D | 30 | Ing. Farkaš | 2,54 | 16,07 | 0,9 |
| II. E PMŠ | 9 | Ing. Kuncová | 1,89 | 0 | 0 |
| Spolu | 554 | | 1,96 | 18,38 | 0,38 |

5.2 Maturitné skúšky**Prehľad absolvovania MS 2020/2021 v triedach IV. A, IV. B, IV. C, IV. D**

| | |
|---|-------|
| Žiaci maturitných tried | Spolu |
| Počet žiakov prihlásených na MS | 123 |
| Počet žiakov, ktorí neukončili IV. ročník | 1 |
| Počet žiakov, ktorí konali ÚF IČ MS v riadnom termíne | 122 |
| Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS v riadnom termíne | 122 |
| Počet žiakov, ktorí konali ÚF IČ MS v mimoriadnom termíne | 0 |
| Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS v mimoriadnom termíne | 0 |
| Počet žiakov, ktorí majú povolenú opravnú skúšku | 0 |

Výsledky z jednotlivých predmetov MS a ich častí

| Predmet | Počet žiakov úspešných na ÚF IČ a PČ OZ | Absolvovali EČ a PF IČ MS | EČ ø v % úrovň B1 | PF IČ ø v % úrovň B1 | EČ ø v % úrovň B2 | PF IČ ø v % úrovň B2 | EČ ø v % | PF IČ ø v % | ÚF IČ PČ OZ ø známka |
|---------|---|---------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------|-------------|----------------------|
| SJL | 113 | - | - | - | - | - | - | - | 2,50 |
| ANJ B1 | 87 | - | - | - | - | - | - | - | 2,07 |
| ANJ B2 | 26 | - | - | - | - | - | - | - | 1,58 |
| M | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TČ OZ | 113 *9 | - | - | - | - | - | - | - | 2,46 |
| PČ OZ | 113 *9 | - | - | - | - | - | - | - | 1,91 |

* pomaturitné štúdium

Výsledky praktickej časti odbornej zložky MS

| Predmet | Celkový počet žiakov | Chlapci/dievčata | Počet žiakov Hodnotených známkou 1 | Počet žiakov Hodnotených známkou 2 | Počet žiakov Hodnotených známkou 3 | Počet žiakov Hodnotených známkou 4 | Počet žiakov Hodnotených známkou 5 | PČ OZ MS Priemerná známka |
|---------|----------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| PČ OZ | 122 | 121/1 | 35 | 63 | 24 | 0 | 0 | 1,91 |

VI. Výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania

Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

| Názov olympiády | Umiestnenie | | | Medzinárodné súťaže | |
|------------------------------|-----------------|--------------|--------------------|---------------------|-------------|
| | Regionálne kolo | Krajské kolo | Celoslovenské kolo | Názov súťaže | Umiestnenie |
| Olympiáda v anglickom jazyku | 1. miesto | | | | |
| Olympiáda v anglickom jazyku | | 2. miesto | | | |

| Súťaž | Organizátor/ Vyhlasovateľ | Termín | Účastníci | Umiestnenie |
|--|--|----------------------|--|---|
| iBobor – medzinárodná informatická súťaž | FFMI, UK Bratislava | 10. – 12. 11. 2020 | Oravec, Novakovič, Čulen, Jarab, Jonák | percentil 99 |
| IT Fitness test 2021 - 10. ročník najväčšieho testu digitálnych zručností na Slovensku | Digitálna koalícia - Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky | máj 2021 – jún 2021 | Novomeský | 92% |
| Krajská prehliadka SOČ | SPŠE K. Adlera | 25. – 26. 3. 2021 | M. Szabo | účasť s certifikátom |
| Olympiáda v anglickom jazyku - okresné kolo | Iuventa, MVSR | 13. 1. 2021 | J. Markovič | 1. miesto |
| Olympiáda v anglickom jazyku - krajské kolo | Iuventa, MVSR | 10. 2. 2021 | J. Markovič | 2. miesto |
| Celoslovenská súťaž Veľtrh podnikateľských talentov | Junior Achievement | 4. 5. 2021 | Študentská firma Petex | 1. miesto Manažérsky tím; 2. miesto SAP produkt |
| Súťaž NET@FIIT 2021 | FIIT, STU, Bratislava | 8. 2. 2021 | D. Rémes | úspešný riešiteľ |
| Stredoškolská súťaž v kybernetickej bezpečnosti | AFCEA Slovakia | 17. 9. 2020 | D. Rémes | 3. miesto |
| REALDEVELOPMENT Projekt spolupráce LIDL so SOŠ | RUZ; Lidl | február – apríl 2021 | Krullova, Jelínek, Kadanec | semifinále |

VII. Výsledky uplatniteľnosti žiakov na trhu práce alebo úspešnosti prijímania žiakov na ďalšie štúdium

Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu, úspešnosť ich prijímania na ďalšie štúdium:

| Počet Absolventov (máj + september 2020) | Prijatí na VŠ | Prijatí na VOŠ | Zaradení do pracovného procesu | Evidovaní na úrade práce |
|---|---------------|----------------|--------------------------------|--------------------------|
| 108 | 71 | 0 | 29 | 8 |
| 100 % | 66 % | 0 % | 27 % | 7 % |

Absolventská miera nezamestnanosti (AMN) - porovnanie SOŠ BSK rovnakého zamerania:

| Názov školy | Ulica | Absolventi 2019+2020 | Nezamestnaní absolventi 9/2020 | AMN (v %) 9/2020 |
|---|------------------|----------------------|--------------------------------|------------------|
| Stredná priemyselná škola elektrotechnická | Hálova 16 | 170 | 16 | 9,4 % |
| Stredná odborná škola informačných technológií | Hlinícka 1 | 115 | 20 | 17,4 % |
| Stredná odborná škola elektrotechnická | Rybničná 59 | 44 | 9 | 20,5 % |
| Stredná priemyselná škola elektrotechnická | Zochova 9 | 174 | 22 | 12,6 % |
| Stredná priemyselná škola elektrotechnická | Karola Adlera 5 | 239 | 13 | 5,4 % |

Zdroj: https://www.cvtisr.sk/skolstvo/regionalne-skolstvo/aktualne-analyzy-nezamestnanosti-absolventov-strednych-skol.html?page_id=10648

VIII. Počet pedagogických a odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Stav k 30. 6. 2021

| | |
|---|-----------|
| Zamestnanci školy spolu | 65 |
| Počet pedagogických zamestnancov | 55 |
| Z toho: | |
| kvalifikovaní | 48 |
| nekvalifikovaní | 4 |
| dopĺňajú si vzdelanie | 3 |
| školský špeciálny pedagóg | 1 |
| pedagogický asistent | 2 |
| Počet odborných zamestnancov | 1 |
| Z toho: | |
| školský psychológ | 1 |
| Počet nepedagogických zamestnancov | 9 |
| správca objektu | 1 |
| technik IKT | 1 |
| finančná účtovníčka | 1 |
| mzdová účtovníčka | 1 |
| tajomníčka | 1 |
| školník-údržbár | 1 |
| upratovačka | 3 |

Zoznam učiteľov a ich aprobácia - stav k 30. 6. 2021

| P. č. | Meno učiteľa | Aprobácia |
|-------|------------------------------|---|
| 1. | BRYCHTOVÁ Alena, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra, administratíva a korešpondencia |
| 2. | CAFÍK Igor, PaedDr. | telesná a športová výchova |
| 3. | CEDULOVÁ VIERA, Mgr. et Mgr. | ekonomické predmety |
| 4. | CYPRICH Štefan | prax - multimédiá |
| 5. | DOJČANOVÁ Mária, RNDr. | fyzika, chémia |
| 6. | DUBCOVÁ Viera, Ing. | anglický jazyk, ekonomické predmety |
| 7. | FARKAŠ Peter, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 8. | HARAGOVÁ Eleonora, Ing. | elektrotechnické a infromatické predmety |
| 9. | HÍVEŠOVÁ Daniela, Ing., PhD. | automatizácia, informatika |
| 10. | HOMOLOVÁ Viktória, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra |
| 11. | HROMADOVÁ Dagmar, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 12. | JENČO Dušan, Ing. | strojárské predmety |
| 13. | KMOTORKA Michal, Mgr. | telesná a športová výchova |
| 14. | KOCKA Rudolf, Ing. | strojárské predmety, informatika, výpočtová technika |
| 15. | KOLBASKÁ Viera, RNDr. | matematika |
| 16. | KOŠTIAL Robert, Mgr. | anglický jazyk, filozofia |
| 17. | KOŠÚTOVÁ EVA, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra |
| 18. | KOVÁR Matúš | prax - 3D tlač |
| 19. | KUNCOVÁ Andrea, Ing. | strojárské predmety, informatika, výpočtová technika |
| 20. | KUNCOVÁ Klára, Mgr. | infromatické predmety |
| 21. | LUKIANOV Jozef, Mgr. | ekonomické predmety, prax |
| 22. | MIHALOVIČOVÁ Alena, Mgr. | etická výchova, náboženská výchova |
| 23. | MICHEL Michal | infromatické predmety |
| 24. | MINČÁK Maroš | infromatické predmety |
| 25. | MOLNÁR Boris, Ing. | elektrotechnické a infromatické predmety |
| 26. | MUDROCH Michal, Mgr. | dejepis |
| 27. | OBSELKOVÁ Mária, RNDr. | matematika |
| 28. | PÁTEREK Patrik, Bc. | náboženská výchova |
| 29. | PENKALOVÁ Gréta, Bc. | anglický jazyk |
| 30. | PETRANOVÁ Zuzana, Mgr. | nemecký jazyk |
| 31. | RAČKO Miroslav, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 32. | RUSSELOVÁ Zuzana, Mgr. | nemecký jazyk |
| 33. | SKUBEŇOVÁ Oľga, Ing. | strojárské predmety, administratíva a korešpondencia |
| 34. | SNOHOVÁ Marta, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 35. | STARYCHOVÁ Janka, Mgr. | anglický jazyk |
| 36. | SUPEK Martin, Bc. | infromatické predmety |
| 37. | ŠAFRÁNKOVÁ Iveta, Ing. | strojárské predmety, administratíva a korešpondencia |
| 38. | TEREZKA Slavomír, PhD. | infromatické predmety |

| | | |
|-----|----------------------------|---------------------------------------|
| 39. | TOMÍKOVÁ Lenka, Ing. | informatické predmety |
| 40. | TUNA Ján, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 41. | URBAN Dávid | informatické predmety |
| 42. | VAGOVIČOVÁ Erika, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra |
| 43. | VAJDA Jozef, Ing. | elektrotechnické predmety |
| 44. | VALENTOVIČOVÁ Ľubica, Ing. | strojárské predmety |
| 45. | VALUŠOVÁ Katarína, RNDR. | matematika |
| 46. | VČASNÁ Mária, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra, dejepis |
| 47. | VELIČOVÁ Mariana, Ing. | ekonomické predmety |
| 48. | VENGEROVÁ Eva, Mgr. | telesná a športová výchova |
| 49. | VOJTEK Miloš, RNDr. | informatické predmety |
| 50. | VRBANOVA Veronika, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra, dejepis |
| 51. | VODIČKOVÁ Monika, Mgr. | slovenský jazyk a literatúra |
| 52. | ZVADOVÁ Gabriela, Mgr. | anglický jazyk |

IX. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy**Odbornosť vyučovania v školskom roku 2020/2021**

| Všeobecnovzdelávací predmet | Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet | Odborný predmet | Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet |
|------------------------------|---|---------------------------------|---|
| anglický jazyk | 1 | administratíva a korešpondencia | 0 |
| dejepis | 0 | aplikovaná informatika | 0 |
| etická výchova | 0 | automatizácia | 0 |
| fyzika | 0 | datábázové aplikácie | 0 |
| informatika | 0 | elektronika | 0 |
| matematika | 0 | elektrotechnické meranie | 0 |
| náboženská výchova | 1 | elektrotechnika | 0 |
| nemecký jazyk | 0 | elektrotechnická spôsobilosť | 0 |
| občianska náuka | 0 | grafické systémy | 0 |
| slovenský jazyk a literatúra | 0 | multimediálna technika | 0 |
| športová príprava | 0 | počítačové systémy | 0 |
| | | prax | 1 |
| | | robotika | 0 |
| | | rozvoj odboru | 1 |
| | | sieťové technológie | 0 |
| | | spracovanie multimédií | 0 |
| | | strojnictvo | 0 |
| | | programovanie | 1 |
| | | úvod do podnikania | 0 |
| | | operačné systémy | 0 |
| | | PC architektúra | 0 |

X. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

| Aktivity organizované školou | |
|---|--|
| Deň otvorených dverí november 2019, február 2020 | Školské kolá ZENIT, SOČ, Olympiády v ANJ, Olympiáda ľudských práv, Dejepisná olympiáda |
| Okresné kolo olympiády v ANJ | Spolupráca s firmami v rámci dňa otvorených dverí, odbornej prevádzkovej praxe žiakov |
| TEDEX Hálova | Mikulášsky medzitriedny florbalový turnaj |
| Čistiaci deň | Adaptačný týždeň pre prvé ročníky |
| Štúdio 16 - podcasty | Koruna kreativity SR, ME |

| Aktivity, do ktorých sa škola zapojila | |
|---|--|
| Vedecký veľtrh - Eurovea Bratislava | Mini Maker Faire |
| projekt „November 1989 a my“ | Celoslovenský projekt Záložka do knihy spája slovenské školy |
| Biela pastelka | Workshop "BYŤ ČI NEBYŤ... NAĎALEJ ŠTUDENTOM" |
| Podujatie "The Light Trip" v DK ZH | Matematický Klokan |
| Veľtrh Gaudeamus - Akadémia 2019 | Program Erasmus+ |
| Tech Day BSK - YGAMES v Refinery Gallery | Deň župných škôl |
| Župné hry BSK | Spolupráca s ASIT |
| Best in English – medzinárodná online súťaž | Spolupráca s DELL - semináre |
| Zenit | Spolupráca s FI PEVŠ (first LEGO, krúžok robotiky) |
| Festival slobody | Spolupráca so SOŠ kaderníctva a vizážistiky |
| Priprav sa na 21. storočie - M. Hrabovec, prezident Anasoft | Spolupráca s Nadáciou DoFĚ - Duke of Edinburgh |
| Exkurzie: <ul style="list-style-type: none"> • Interaktívna prehliadka FLIP - finančná gramotnosť • DOD Elektrotechnický ústav SAV • Vianočná Viedeň | Junior Achievement Slovensko, s. r. o.: <ul style="list-style-type: none"> • školenie manažmentu JA firiem; • konferencia prezidentov JA firiem; • mentoring a „TOP Finále JA firiem“; • celoslovenské kolá súťaží JA firiem • Innovation Camp - Brno |
| Štúdio 16 <ul style="list-style-type: none"> • Súťaž SOŠ Svätoplukova Grécko • Interbeauty • Mladý tvorca | |

Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

| Súťaž | Organizátor/ Vyhlasovateľ | Termín | Účastníci | Umiestnenie |
|---|---|---------------------------|---|-------------------------------|
| Medzinárodný futsalový turnaj | Súkromné gymnázium Bajkalská, Bratislava | 20. 09. 2019 | Družstvo SPŠE Hálova | 1. miesto |
| Župné hry BSK | Odbor školstva OÚ BA, BSK | 25.9.2019 | Družstvo SPŠE Hálova | 1. miesto |
| Obvodné kolo futsal | Odbor školstva OÚ BA, BSK | 10. 10. 2019 | Družstvo SPŠE Hálova | 3. miesto |
| Okresné kolo basketbal | Odbor školstva OÚ BA, BSK | 19. 11. 2019 | Družstvo SPŠE Hálova | 3. miesto |
| Krajské kolo - ZENIT v elektronike | SPŠE Zochova/ŠIOV | 28. 11. 2019 | Patrik Kovačovič postup do celoštátneho kola) Daniel Melo | 1. miesto 3. miesto |
| Okresné kolo vo florbale | Odbor školstva OÚ BA, BSK | 5. 12. 2019 | Družstvo SPŠE Hálova | 3. miesto |
| Krajská prehliadka SOČ | SPŠE K. Adlera | 1. 4. 2020 | Uskutočnila sa dištančnou formou. Dominik Rémeš Samuel Slížik | bez vyhodnotenia do 22.6.2020 |
| Olympiáda v anglickom jazyku - okresné kolo | Iuventa, MVSR | 15. 1. 2020 | Rastislav Kubík | 2.miesto |
| celoslovenská súťaž TOP Finále JA firiem | Junior Achievement | 16. 6. 2020 | Študentská firma Halo ware | 2. miesto |
| S&T Produkt študentskej firmy na veľtrhu podnikateľských talentov | Junior Achievement | 13. 10. 2020 | Študentská firma Halo ware | 1. miesto |
| AT&T Manažerský tím na veľtrhu podnikateľských talentov | Junior Achievement | 13.10.2020 | Študentská firma Halo ware | 1. miesto |
| Citi Finančné riadenie Veľtrhu podnikateľských talentov | Junior Achievement | 13.10.2020 | Študentská firma Halo ware | 1. miesto |
| Stredoškolská súťaž v kybernetickej bezpečnosti (SR) | Slovak chapter AFCEA | 17.9.2020 | D. Rémes | 3. miesto |
| November 89 a MY (SVK) | Občianske združenie KLUB 89 | 20.5.2019 - 15.11.2019 | Tím SPŠE Hálova | 1. miesto |
| Projekt „Mladí používatelia – nové médiá“ - "Rodný môj kraj" | Slovenská pedagogická knižnica + Katedra knižničnej a informačnej vedy Filozofickej fakulty UK v Bratislave | 15.12.2019 - 30. 04. 2020 | Tím SPŠE Hálova | 3. miesto |

XI. Projekty, do ktorých je škola zapojená

Projekty podporené z ESF v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

| | |
|---------------------------|--|
| Názov projektu: | Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava |
| Konkrétny cieľ: | zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcu potreby trhu práce |
| Schválený pod číslom: | OPLZ-P01/2019/DOP/1.2.1-01 |
| Dĺžka trvania projektu: | máj 2020 až október 2022 |
| Výška schváleného grantu: | 216 338,75 € |

| | |
|---------------------------|--|
| Názov projektu: | Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy |
| Konkrétny cieľ: | implementovať systém riadenia kvality CAF v SPŠE Hálova, získať titul Efektívny používateľ modelu CAF (Common Assessment Framework – Spoločný systém hodnotenia kvality), deklarovat kvalitu SPŠE Hálova medzinárodne platným certifikátom |
| Schválený pod číslom: | OPEVS-PO1-SC1.1-2018-8 |
| Dĺžka trvania projektu: | január 2020 až marec 2021 |
| Výška schváleného grantu: | prostriedky čerpá Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, hodnota poskytovaných služieb pre SPŠE Hálova: cca 9500,- € |

Národný projekt: Implementácia princípov inkluzívneho vzdelávania v materských, základných a stredných školách

| | |
|---------------------------|---|
| Názov projektu: | Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov |
| Konkrétny cieľ: | zriadiť inkluzívny tím: psychológ, sociálny pedagóg a asistenti učiteľa pre potreby žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami |
| Schválený pod číslom: | OPLZ-PO1/2019/NP/1.1.1-05 |
| Dĺžka trvania projektu: | február 2020 až december 2022 |
| Výška schváleného grantu: | refundácia plátov členov inkluzívneho tímu vrátane odvodov |

XII. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

| Termín ŠI | Predmet ŠI | Zistenia a ich hodnotenie |
|----------------------------------|---|--|
| Od 10. 4. 2013 do 16. 4. 2013 | Komplexná inšpekcia | <p>Silné stránky:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysoká odbornosť vyučovania, moderné materiáľno-technické vybavenie, výborné priestorové podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu, zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v škole. Zlepšenie úroveň praktického vyučovania je zárukou kvalitnej prípravy absolventov na výkon povolania či ďalšie štúdium. <p>Slabé stránky:</p> <ul style="list-style-type: none"> na teoretickom vyučovaní málo príležitostí na rozvíjanie sociálnych a komunikačných spôsobilostí pri práci v tíme, slabšie využívanie učebných pomôcok na teoretickom vyučovaní. |
| 26. 10. 2016 | Zistenie vzťahu medzi mierou osvojených poznatkov zo spoločenskovedných predmetov a postojmi žiakov | Žiaci SPŠE Hálova dosiahli vo vedomostných úlohách z predmetov dejepis a občianska náuka vedomostné skóre 6,74 z 11 bodov, ktoré mohli získať za správne zodpovedanie všetkých vedomostných otázok. Priemerné vedomostné skóre za SR predstavovalo 6,5 bodu. |
| Od 7. 5. 2018 do 10. 5. 2018 | Realizácia internej časti maturitnej skúšky - praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky | <p>Hodnotené parametre</p> <p>1. Pripravenosť SPŠE Hálova na PČ OZ MS</p> <ul style="list-style-type: none"> dodržanie termínu na vymenovanie predsedu a členov komisie, zloženie predmetovej maturitnej komisie, dodržanie podmienok na vymenovanie skúšajúcich PMK, schválenie tém na PČ OZ MS, vypracovanie maturitných tém pre PČ OZ MS na základe výkonových štandardov pre praktickú prípravu, predloženie maturitných tém na vyjadrenie vecne príslušnej stavovskej alebo profesijnej organizácii, vyjadrenie vecne príslušnej organizácie k obsahu tém pre jednotlivé časti OZ MS. <p>2. Priebeh a organizácia PČ OZ MS</p> <ul style="list-style-type: none"> čas trvania MS dodržanie počtu skúšaných žiakov, konanie PČ OZ MS v súlade so schválenými témami, vykonanie PČ OZ MS pred menovanými členmi komisie, hodnotenie a klasifikácia na PČ OZ MS, činnosť predsedu PMK, zastupovanie predsedu PMK. <p>Záverečné hodnotenie - výsledok inšpekcie: bez akýchkoľvek negatívnych zistení</p> |

XIII. Priestorové a materiálne - technické podmienky školy

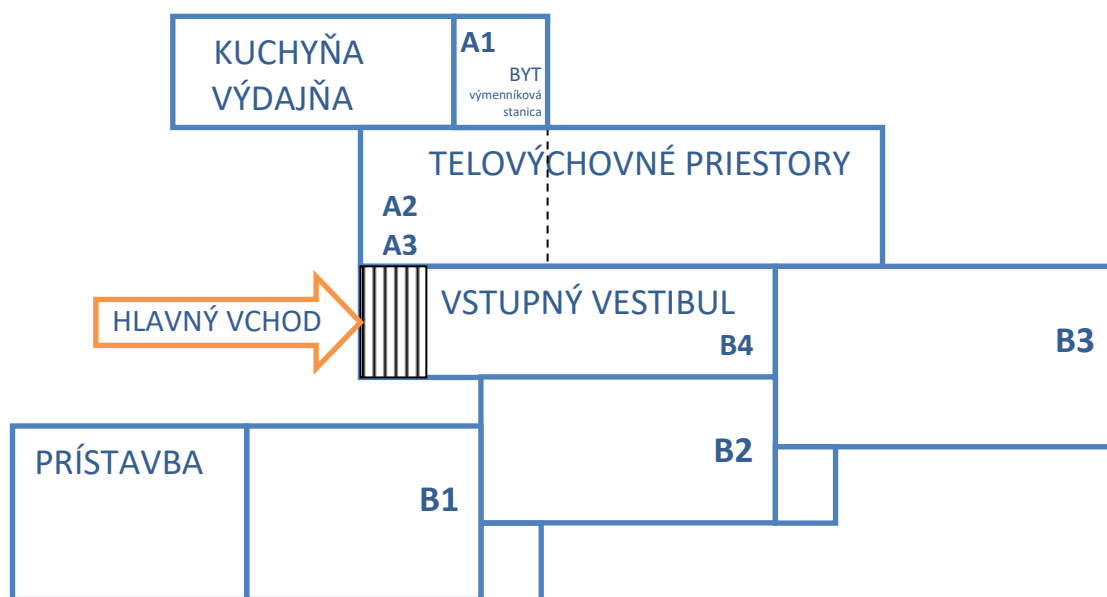
Proces výchovy a vzdelávania v SPŠE Hálova zohľadňuje všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce bezpečnosť práce, ochranu pred požiarom a prevádzkovanie objektu školy.

Učebné priestory SPŠE Hálova vyhovujú požiadavkám hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom, ktoré sú v súlade s príslušnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, rezortnými predpismi a technickými normami. Priestory, v ktorých sa uskutočňuje teoretické a praktické vyučovanie umožňuje optimálnu organizáciu vyučovania s prihliadnutím na technický rozvoj a zavádzanie nových zariadení do prevádzky.

Súčasťou vybavenia učebných priestorov pre praktické vyučovanie je technická dokumentácia, technologické postupy, pravidlá bezpečnej obsluhy technických a iných zariadení, hygienické a bezpečnostné predpisy, bezpečnostné tabuľky a značky a prostriedky protipožiarnej ochrany a prvej pomoci.

8.1 Priestorové podmienky

SPŠE sídli v štvorpodlažnej budove, ktorá pozostáva z ôsmich blokov. Celková plocha priestorov je 9370 m². V spolupráci s Nadáciou Slovenskej sporiteľne, a. s., bolo **upravené schodisko do budovy školy aj pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu.**



Bratislavský samosprávny kraj ako investor zrealizoval v roku 2015 komplexnú rekonštrukciu objektu SPŠE Hálova spojenú s výmenou okien, hydroizoláciou strechy, zateplením obvodového plášťa a vyregulovaním vykurovacej sústavy. BSK využil možnosť financovania z programu MunSEFF (Municipal Sustainable Energy Financing Facility), ktorý je iniciatívou Európskej banky pre obnovu a rozvoj a Európskej komisie na podporu samospráv pri projektoch energetickej efektívnosti na Slovensku. Očakávaným výsledkom komplexnej rekonštrukcie je popri úspore nákladov na vykurovanie aj zvýšenie tepelného komfortu v pracovných a študijných priestoroch SPŠE Hálova.

V roku 2016 a 2020 zrealizoval BSK rekonštrukciu podlahových krytín v učebných a pracovných priestoroch objektu SPŠE Hálova.

V decembri 2017 zrealizoval BSK rekonštrukciu osvetlenia v učebných a pracovných priestoroch objektu SPŠE Hálova.

Bloky označené A a B sa využívajú na výchovno-vzdelávaciu činnosť. V prístavbe má sídlo **CISCO akadémia pri SPŠE Hálova**, v ktorej môžu žiaci v rámci predmetu sieťové technológie získať medzinárodne uznávaný certifikát odborníka na počítačové siete.

Blok B4 je vstupnou halou do budovy školy.

Kmeňové učebne jednotlivých tried sa nachádzajú v blokoch B1 a B3. Sú to priestranné a svetlé učebne vybavené štandardným školským nábytkom vhodným pre stredoškolskú mládež.

V bloku B2 sú umiestnené kvalitne vybavené **laboratóriá** na výučbu predmetov elektrotechnika a elektrotechnické meranie, ako aj učebne elektrotechnickej praxe a cvičné dielne.

V bloku B2 je zriadená aj **multimediálna učebňa č. 1 s kapacitou 56 miest**. Využíva sa najmä na:

1. prezentácie učiteľov ako jednej z foriem výučby,
2. prezentácie žiakov v jednotlivých všeobecných aj odborných predmetoch,
3. obhajoby vlastných projektov žiakov na praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky,
4. prezentácie firiem, ktoré sú potenciálnymi odberateľmi absolventov,
5. vzdelávacie aktivity a semináre rôzneho zamerania pre žiakov aj učiteľov.

Druhé a tretie podlažie bloku B3 je využité o. i. pre **7 učební vybavených počítačovými zostavami** na výučbu informatiky a výpočtovej techniky, sieťových technológií, strojnictva, technickej grafiky, počítačových systémov, grafických systémov, administratívy a korešpondencie, ekonomickej praxe, účtovníctva, úvodu do podnikania.

Pedagogickí zamestnanci majú okrem PC zostáv v kabinetoch k dispozícii aj **netlibresso** vybavené ôsmimi PC s prístupom na internet, ktoré využívajú na svoju administratívno-pedagogickú činnosť, prípravu na vyučovanie, prípravu podkladov pre hodnotiace pedagogické rady a na kontakt s rodičmi prostredníctvom elektronickej pošty.

V spolupráci s partnerom školy - spoločnosťou OEZ Slovakia - sa vybuďovala **učebňa pre praktickú prípravu študentov v oblasti elektroinštalácií**. Odborná učebňa pre elektroinštalácie a štruktúrované kabeláže umožňuje žiakom prakticky zrealizovať elektroinštalácie v súlade s platnými STN, overiť si ich funkčnosť a vykonať potrebné merania. Prebieha v nej praktická príprava žiakov SPŠE Hálova a tiež frekventantov z radov odbornej verejnosti v rámci získavania a obnovovania elektrotechnickej spôsobilosti.

Multimediálne štúdio sa vybuďovalo v školskom roku 2017/2018 pre potreby praktického vzdelávania žiakov študijného odboru elektrotechnika v oblasti prípravy na povolanie televízna, komunikačná a multimediálna technika. V júni 2020 sa v multimediálnych priestoroch v bloku B3 ukončilo budovanie televízneho štúdia.

Celý objekt budovy školy je pokrytý wifi pripojením na internet.

V bloku A1 je **5 učební anglického jazyka**. **Dve učebne nemeckého jazyka sú v bloku B1.**

V školskom roku 2018/2019 sa v bloku C vybuďovala učebňa Openlab - tímový technický akcelarátor implementovaný ako školský predmet, v rámci ktorého študenti pracujú v tímoch na reálnych projektoch pod odborným vedením odborníkov z praxe - LabMasterov.

V školskom roku 2019/2020 sa vybuďovali ďalšie špecializované učebne: **GamesLab** - na výučbu programovania hier, **RoboLab** - na výučbu robotiky a **IoT Lab** - učebňa orientovaná na internet vecí.

Telovýchovné priestory - veľká a malá telocvična, posilňovňa, stolnotenisová herňa - sú situované v blokoch A2 a A3. Veľká telocvična s taraflexovou podlahou umožňuje trénovať a odohrávať loptové hry na profesionálnej úrovni. K starostlivosti o jej údržbu významne prispieva aj partner školy - Volejbalový klub polície Bratislava. Malá telocvična s parketovou podlahou a skladacou zrkadlovou stenou

slúži okrem bežných hodín telesnej výchovy aj pre frekventantov tanečnej školy. Medzi najobľúbenejšie telovýchovné priestory patrí moderne a kvalitne vybavená posilňovňa, ktorú žiaci využívajú na hodinách telesnej výchovy a v rámci krúžkov. Aj stolnotenisová herňa je permanentne využívaná - jednak žiakmi školy a tiež na tréningy a zápasy hráčov 3. bratislavskej stolnotenisovej ligy.

Stravovanie žiakov aj zamestnancov je zabezpečované školským bufetom a školskou výdajnou jedálňou. Denne je možný výber z piatich jedál. Na ďalšie občerstvenie slúžia aj inštalované automaty na bezkofeínové teplé a studené nápoje.

Z investícií zriaďovateľa školy - Bratislavského samosprávneho kraja sú v budove školy **zrekonštruovali sociálne zariadenia**. Jedno sociálne zariadenie bolo osobitne vybudované ako bezbariérové s dodržaním všetkých požiadaviek **pre využívanie telesne postihnutými osobami**.

8.2 Materiálno-technické podmienky

SPŠE Hálova spĺňa

- základné učebné priestory pre teoretické a praktické vyučovanie a ich základné materiálne a prístrojové vybavenie;** tieto sú nevyhnutné na nadobudnutie požadovaných vedomostí a zručností stanovených výkonovými štandardami príslušných ŠVP a špecifik výučby študijných odborov 2561 M informačné a sieťové technológie a 2675 M elektrotechnika, ako aj
- odporúčané učebné priestory a odporúčané materiálne a prístrojové vybavenie** - nad rámec základného vybavenia, takže SPŠE Hálova má potenciál zabezpečovať vysokú kvalitu učovacieho procesu **v nadväznosti na požiadavky trhu práce v daných odboroch**.

8.3 Objektová skladba školy

| P. č. | Názov objektu | Bližšie určenie | Počet objektov |
|----------|--|--|----------------|
| 1 | Teoretické vyučovanie | | 31 |
| 1.1 | učebňa | učebne kmeňových tried | 18 |
| 1.2 | MMU - multimedialná učebňa | prezentácie v rámci všeobecných aj odborných predmetov | 1 |
| 1.3 | špecializovaná učebňa (všeobecné predmety) | knižnica, slovenský jazyk a literatúra | 1 |
| | | učebne cudzích jazykov | 4 |
| 1.4 | špecializovaná učebňa (odborné predmety) | učebne výpočtovej techniky | 5 |
| | | učebňa strojnictva | 1 |
| | | učebňa ekonomiky | 1 |
| 2 | Praktické vyučovanie | | 17 |
| 2.1 | cvičná dielňa | ručné spracovanie materiálov, elektrotechnická prax | 2 |
| 2.2 | odborná učebňa | elektrotechnická prax, hardvér PC | 1 |
| 2.3 | odborná učebňa | elektroinštalácie, štruktúrované kabeláže | 2 |
| 2.4 | odborná učebňa | lokálna CISCO akadémia | 1 |
| 2.5 | laboratórium | učebne elektrotechnického merania | 3 |
| 2.6 | MTZ | učebňa multimedialnej a zabezpečovacej techniky | 1 |
| 2.7 | RoboLab | učebňa robotiky | 1 |

| | | | |
|----------|--|--|-----------|
| 2.8 | MMŠ - multimediálne štúdio | tvorba multimediálnych diel | 1 |
| 2.9 | TVŠ - televízne štúdio | tvorba multimediálnych diel | 1 |
| 2.10 | Režijná miestnosť | tvorba multimediálnych diel | 1 |
| 2.11 | OpenLab | programovanie hybridných aplikácií | 1 |
| 2.12 | GamesLab | programovanie hier | 1 |
| 2.13 | IoT Lab | internet vecí | 1 |
| 3 | Telesná a športová výchova, záujmové krúžky | | 4 |
| 3.1 | veľká telocvičňa | výučba telesnej a športovej výchovy telovýchovné vzdelávacie krúžky | 1 |
| 3.2 | malá telocvičňa | | 1 |
| 3.3 | posilňovňa | | 1 |
| 3.4 | herňa stolného tenisu | | 1 |
| 4 | Stravovanie | | 3 |
| 4.1 | školská jedáleň | konzumácia jedál a nápojov | 1 |
| 4.2 | výdajňa stravy | podávanie teplých obedov | 1 |
| 4.3 | bufet | predaj studených jedál a nealkoholických nápojov | 1 |
| 5 | Administratívno-technické oddelenie | | 37 |
| 5.1 | kancelária riaditeľky | kancelária, rokovacia miestnosť | 1 |
| 5.2 | kancelárie zástupcov riaditeľky | kancelária, rokovacia miestnosť | 2 |
| 5.3 | sekretariát | kancelária sekretárky - tajomníčky | 1 |
| 5.4 | kancelárie inkluzívneho tímu | kancelária | 2 |
| 5.5 | kancelária technického manažéra | kancelária | 1 |
| 5.6 | kancelária správcu objektu | kancelária | 1 |
| 5.7 | zborovňa | rokovacia miestnosť | 1 |
| 5.8 | kabinety učiteľov | spoločensko-vedné, jazykové, prírodovedné, odborné | 22 |
| 5.9 | ekonomické oddelenie | ekonomická činnosť, technické zabezpečenie | 1 |
| 5.10 | netlibresso | pedagogicko-administratívna činnosť učiteľov | 1 |
| 5.11 | serverovňa | miestnosť školského servera | 2 |
| 5.12 | registratúrne stredisko | sklad | 1 |
| 5.13 | miestnosť upratovačiek | šatňa | 1 |
| 5.14 | sklady | učebné pomôcky, technický materiál | |
| 5.15 | sociálne zariadenia | šatne, hygienické zariadenia | |

XIV. Informácia o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky (SWOT analýza)

| SILNÉ STRÁNKY | |
|----------------------|---|
| 1) | Vodcovia jasne formulovali a inovujú víziu a poslanie SPŠE Hálova efektívnou komunikáciou a využívaním odborného aj osobného potenciálu jej zamestnancov prostredníctvom účinného komunikačného systému. |
| 2) | Tímy pedagogických a nepedagogických zamestnancov orientované na špecifické oblasti činnosti školy. |
| 3) | Kreatívna spolupráca vedenia a nepedagogických zamestnancov pri budovaní technických podmienok pre uskutočňovanie procesov. |
| 4) | Koncepcia rozvoja SPŠE Hálova v rokoch 2016 -2020 a 2021 - 2026. |
| 5) | Podpora odborného rastu zamestnancov formou ďalšieho vzdelávania, podporou internej i externej mobility. |
| 6) | Podpora kultúry výkonnosti. |
| 7) | Demokratický model vzdelávania v OpenLaboch. |
| 8) | Odborná prax u zamestnávateľov - vlastný model realizácie praxe. |
| 9) | Zahraničné a regionálne projekty a spolupráce. |
| 10) | Aktívny prístup k zákazníkom prostredníctvom sociálnych sietí. |
| 11) | Dobrá lokalita a dostupnosť školy, veľmi dobré možnosti parkovania. |
| 12) | Moderné technické vybavenie učební, pravidelná renovácia a úpravy budovy školy. |
| 13) | Definovaná mapa procesov. |
| 14) | Zapojenie zamestnancov a relevantných strán do zlepšovania kľúčových procesov. |
| 15) | Atraktívnosť edukačnej ponuky, absolventi študijných odborov s veľmi dobrým uplatnením na trhu práce. |
| 16) | Absolventi školy, ktorí získavajú osvedčenie o elektrotechnickej spôsobilosti v zmysle vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení a tiež absolventi CISCO akadémie SPŠE Hálova, ktorí získavajú certifikát odborníka na sieťové technológie. |
| 17) | Dobrá vnútorná komunikácia a komunikácia s verejnosťou. |
| 18) | Priaznivá klíma v škole, pozitívny prístup pedagógov voči žiakom. |
| 19) | Spolupráca školy s rôznymi inštitúciami so zameraním na rozvoj školy. |
| 20) | Spolupráca školy s firmami a inštitúciami poskytujúcimi odbornú prax. |
| 21) | Spolupráca s občianskym združením „Rodičia škole“, ktoré napomáha zlepšeniu materiálneho zabezpečenia školy. |
| 22) | Veľký záujem o štúdium v SPŠE Hálova, stúpajúci trend počtu žiakov SPŠE Hálova. |
| 23) | Zriadenie kompetenčného laboratória na testovanie potenciálu žiakov ZŠ. |
| 24) | Efektívne spravovanie majetku zriaďovateľa. |

SLABÉ STRÁNKY

| | |
|----|---|
| 1) | Veková štruktúra pedagogického zboru - malý podiel pedagogických zamestnancov v najproduktívnejšom veku - dostatočne skúsených, ale popri tom aj tvorivých, schopných a ochotných podieľať sa na inováciách a projektoch. |
| 2) | Väčšina učiteľov odborných predmetov sú externisti bez pedagogického vzdelania. Práca externých zamestnancov je omnoho ťažšie manažovateľná v porovnaní s internými zamestnancami. Externisti si spravidla určujú časy svojho pedagogického pôsobenia v SPŠE Hálova, takže ani hygiena vzdelávacieho procesu z pohľadu žiakov nemôže byť hlavným parametrom pri tvorbe rozvrhu hodín. |
| 3) | Slabé stránky výchovno-vzdelávacieho procesu vyhodnotené ŠŠI po komplexnej inšpekcii: |
| 4) | málo rozvíjané personálne a interpersonálne kompetencie žiakov, nakoľko učitelia nezadávali úlohy vyžadujúce vzájomnú spoluprácu, vzájomnú komunikáciu vo dvojiciach alebo v skupinách a tiež slabé podnecovanie žiakov k sebahodnoteniu. |
| 5) | Nedostatočne uplatňovaný e-government - elektronická verejná správa na poskytovanie verejných služieb občanom, ktoré by zvýšili kvalitu výkonu štátnej správy v I. stupni. |
| 6) | Absentujúca evidencia porušovania Etického kódexu SPŠE Hálova a vyvodzovanie dôsledkov. |
| 7) | Slabo rozvinutá schopnosť sebahodnotenia zamestnancov. |

PRÍLEŽITOSTI

| | |
|-----|--|
| 1) | Trvalé zlepšovanie manažérskeho systému podporujúceho zamestnancov v riešení etických dilem, ktoré sa objavujú, keď sa rôzne hodnoty organizácie dostávajú do konfliktu. |
| 2) | Dôsledné dodržiavanie Etického kódexu, jeho implementácia do vzťahov a vyvodzovanie dôsledkov. |
| 3) | Budovanie vzájomnej dôvery a rešpektu medzi vodcami a zamestnancami prostredníctvom proaktívnych opatrení na zvládanie akejkoľvek diskriminácie. |
| 4) | Rozšírenie uplatnenia e-governmentu v organizácii aj vo vzťahu k strategickým cieľom, zvýšenie kvality výkonu štátnej správy v I. stupni. |
| 5) | Implementácia manažérskeho informačného systému na základe vstupov z manažerstva rizík. |
| 6) | Skvalitnenie komunikácie vodcov s ostatnými zamestnancami tréningom vodcov o oblasti koučujúceho prístupu. |
| 7) | Rozšírenie systému hodnotenia zamestnancov a odmeňovania úsilia tímov a jednotlivcov. |
| 8) | Pravidelné zisťovanie a analýza potrieb zainteresovaných strán formou meraní, prieskumov, sledovanie spätnej väzby. |
| 9) | Pravidelný prieskum s akcentom na spokojnosť a motiváciu zamestnancov. |
| 10) | Vyhodnocovanie prínosu benefitov zameraných na zdravie a osobný prospech zamestnancov. |
| 11) | Meranie prístupu zamestnancov k sociálnym otázkam (napr. pružnosť pracovného času, zosúladenie práce s rodinným životom, osobnými záležitosťami a zdravím). |
| 12) | Permanentný rozvoj profesionálnej marketingovej stratégie školy. |

| RIZIKÁ | |
|---------------|--|
| 1) | Nedostatočný počet absolventov prírodovedeckých a pedagogických fakúlt s aprobáciou matematika, fyzika. |
| 2) | Slabý záujem absolventov vysokoškolských inžinierskych odborov o prácu v školstve, resp. neschopnosť školstva konkurovať platmi nielen komerčnej sfére, ale ani inštitúciám štátnej správy. |
| 3) | Faktory, ktoré negatívne ovplyvňujú motiváciu žiakov k učeniu: spoločnosťou nedocenený význam vzdelávania a poznania, slabá previazanosť medzi úrovňou vzdelania a životnou úrovňou človeka, propagácia konzumného štýlu života, vysoká tolerancia korupcie. |
| 4) | Profilové predmety prijímacích skúšok na štúdium v SPŠE Hálova nedostatočne overujú záujem a potenciál žiaka študovať inžinierske a technické vedy. |
| 5) | Slabá úroveň kompetencií prijímaných žiakov, absolventov základných škôl, z prírodovedných predmetov. |
| 6) | Spolupráca s rodičmi pri riešení patologických javov (neospravedlnená absencia, nevhodné správanie v škole, porušovanie školského poriadku rôznymi formami) sťažená nadmerným pracovným vyťažením rodičov. |
| 7) | Konkurencia z prostredia stredných škôl v bratislavskom regióne. |

Analýza vonkajšieho prostredia - STEPE analýza - zohľadňuje prostredie, v ktorom sa škola nachádza, resp. ktorému musí čeliť. Sektorovo pomenúva faktory, ktoré vplyvajú na zmeny v škole z externého prostredia. Škola nemôže tieto faktory zmeniť, ale pri určovaní svojich cieľov ich musí zohľadňovať.

Výsledky STEPE analýzy - SPŠE Hálova v prostredí bratislavského regiónu:

| | |
|------------------------------|--|
| Sociálne faktory | <ul style="list-style-type: none"> • demografický vývoj z hľadiska počtu deviatikov má rastúci trend • miera evidovanej nezamestnanosti v BA regióne je dlhodobo výrazne nižšia vzhľadom na MEN v SR • pracovné uplatnenie v oblasti elektrotechniky a informačných technológií neustále narastá • stúpajúci záujem o štúdium na stredných odborných školách • potreba celoživotného vzdelávania |
| Technologické faktory | <ul style="list-style-type: none"> • nové edukačné softvéry • elektronický zber informácií • nové informačné pramene • zručnosti pri tvorbe projektov |
| Ekonomické faktory | <ul style="list-style-type: none"> • normatívne financovanie - rozpočet školy podmienený počtom žiakov školy bez ohľadu na špecifiká prevádzkových nákladov podľa typu škôl • výška finančného normatívu, ktorá nezohľadňuje reálne potreby školy zameranej na elektrotechniku a informačné technológie • prerozdelenie časti normatívu zriaďovateľom medzi školy • slabé finančné ohodnotenie zamestnancov v rezorte školstva |
| Politické faktory | <ul style="list-style-type: none"> • Programové vyhlásenie vlády SR na roky 2020 až 2024 https://www.mpsr.sk/programove-vyhlasenie-vlady-slovenskej-republiky-na-obdobie-rokov-2020-2024/800-17-800-15434/ • školská a ostatná legislatíva |
| Ekologické faktory | <ul style="list-style-type: none"> • narábanie s odpadmi, potreba triedenia a recyklácie odpadov • environmentálna výchova |

Aktivity, ktoré škola realizuje pre žiakov v ich voľnom čase**Voľnočasové aktivity školy v školskom roku 2020/2021**

(z dôvodu mimoriadnej situácie sa neuskutočnili v plnej miere)

| Názov | Počet žiakov |
|--|--------------|
| 3D tlač | 12 |
| CAD systémy | 27 |
| Cvičenia z fyziky 1. a 2. ročník | 33 |
| Cvičenia z matematiky 1 | 29 |
| Cvičenia z matematiky 2 | 18 |
| Dejiny 20. storočia | 26 |
| DofE | 16 |
| Elektrotechnika v praktických cvičeniach | 22 |
| Florbal | 24 |
| Futbal, stolný tenis, posilňovanie | 30 |
| Grafické systémy | 23 |
| Kondičná príprava, turistika | 25 |
| Konverzácia v anglickom jazyku | 18 |
| Konverzácia v nemeckom jazyku | 17 |
| Seminár z ekonomiky | 21 |
| Seminár z matematiky 1 | 16 |
| Seminár z matematiky 2 | 22 |
| Seminár z odborných predmetov | 25 |
| Tvorba komplexnej odbornej práce | 21 |
| UNIX systém | 20 |
| Volejbal | 25 |
| Zábavná elektronika | 16 |
| Zručnosti s multimédiami | 13 |

Ďalšie informácie o škole

Spolupráca so zamestnávateľmi

Hlavnou formou spolupráce SPŠE Hálova so zamestnávateľmi je realizácia odbornej praxe v reálnom prostredí podnikov a inštitúcií.

SPŠE Hálova v spolupráci so spoločnosťou Moitin, s. r. o. požiadala o zaradenie do systému duálneho vzdelávania. Republiková únia zamestnávateľov 8. júna 2020 vydala spoločnosti Moitin osvedčenie č. 1733/SDV/RUZ/2020 o spôsobilosti poskytovať praktické vzdelávanie žiakom študijného odboru 2561 M informačné a sieťové technológie od 1. 9. 2020.

V školskom roku 2020/2021 absolvovali všetci žiaci 4. ročníka celoročnú prax na pracoviskách u zamestnávateľov v rozsahu jedného dňa v týždni - v piatok. Reálny výkon prevádzkovej praxe bol u väčšiny zamestnávateľov z dôvodu pandémie COVID-19 prerušovaný.

Súvislá dvojtyždňová prax žiakov 2. a 3. ročníka na pracoviskách zamestnávateľov plánovaná na máj 2021 sa z dôvodu pandémie COVID-19 neuskutočnila.

Odborná prax žiaka na pracovisku zamestnávateľa sa realizuje na základe zmluvy medzi SPŠE Hálova a príslušným zamestnávateľom v súlade so zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Praktické vyučovanie žiakov SPŠE Hálova sa u zamestnávateľov realizuje v systéme školského vzdelávania pod vedením inštruktorov.

SPŠE Hálova je zverejnená v zozname škôl splnomocnených na zabezpečovanie prípravy inštruktorov praktického vyučovania v súlade s § 32 ods. 2 písm. d) a § 22 ods. 1 písm. e) zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (http://web.sopk.sk/storage/vzdelavanie/IPV/IPV-zoznam_SOS-v2017_02.pdf).

Spolupráca školy s rodičmi

| SÚČASNÝ STAV | |
|--|---|
| POSÚDENIE STAVU | PROBLÉMY |
| <p>Triedni učitelia majú snahu informovať rodičov o živote školy, o aktuálnych novinkách a problémoch a vyvíjajú maximálne úsilie operatívne riešiť vzniknuté problémy s rodičmi žiakov.</p> <p>Všetci rodičia majú možnosť sledovať aktuálny vývoj dochádzky a prospechu svojho syna/dcéry v elektronickej databáze sprístupnenej na internete prostredníctvom vlastného kódu.</p> <p>PZ sú zaviazaní Pracovným poriadkom SPŠE Hálova minimálne raz do týždňa aktualizovať elektronickej databázu známok, aby rodičia mali možnosť kontrolovať vývoj prospechu a podľa potreby včas dohodnúť so školou opatrenia vedúce k náprave.</p> <p>Najčastejším dôvodom nedostatočnej spolupráce so školou je veľká zanepřázdnenosť rodičov. Na TA ZRP sa obvykle stretávajú rodičia bezproblémových žiakov.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Slabý záujem niektorých rodičov o riešenie problémov svojich detí. 2. V prípade plnoletosti prenechávanie úplnej zodpovednosti za dochádzku, prospech i správanie na svojho syna/dcéru. 3. Nekritické postoje voči svojim deťom. 4. Hľadanie chyby výlučne na strane učiteľa. 5. Podpora záškoláctva zo strany rodičov. 6. Nedostatočná výchova v rodine. 7. Nezáujem niektorých rodičov o riešenie školských problémov. |

| BUDÚCNOSŤ | |
|--|--|
| VÍZIA | SPÔSOBY RIEŠENIA |
| <p>Spolupráca školy a rodičov na základe vzájomnej dôvery.</p> <p>Aktívna účasť rodičov na živote školy formou zapájania sa do rôznych školských aktivít, projektov, dozoru na akciách mimo školy, zabezpečením odbornej praxe pre žiakov.</p> <p>Neformálne stretnutia učiteľov a rodičov na spoločenských akciách.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Neustále vyzývať rodičov k väčšej spolupráci a obracať sa na nich s konkrétnym návrhmi. 2. Zlepšiť spoluprácu s rodičmi pri zabezpečovaní a kontrole odbornej praxe žiakov. 3. Usporiadávať spoločenské akcie, a tak vytvárať priateľskú atmosféru. 4. Aktívne vyhľadávať sponzorov z radov rodičov. |

Spolupráca so základnými školami

| Druh spolupráce | Cieľ spolupráce |
|--|--|
| <p>PRÍPRAVKA</p> <p>SPŠE Hálova každoročne od februára do apríla realizuje semináre pre žiakov ZŠ z matematiky a zo slovenského jazyka a literatúry. V roku 2020 sa príprava realizovala dištančnou formou.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Príprava deviatakov na Testovanie 9 a prijímacie skúšky v SPŠE Hálova. 2. Uchádzači o štúdium bližšie spoznajú podmienky štúdia v SPŠE Hálova, čím spravidla narastá ich motivácia o štúdium v SPŠE Hálova. Dôkazom je narastajúci počet uchádzačov, ktorí si v SPŠE Hálova uplatnia obe prihlášky na štúdium. 3. S narastajúcim počtom prihlášok sa zvyšuje možnosť školy prijať uchádzačov s výbornými študijnými výsledkami v ZŠ. |
| <p>LETNÝ TÁBOR 2021</p> <p>Hemisféra, o. z. realizovalo počas letných prázdnin 2021 tábor zameraný na výučbu v oblasti informačných a komunikačných technológií. Aktivity viedol inštruktora o. z. Hemisféra a zároveň pedagóg SPŠE Hálova.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznanie talentov žiakov ZŠ. 2. Spoznanie pedagógov a podmienok štúdia v SPŠE Hálova. 3. Motivácia žiakov ZŠ k štúdiu inforatických a technických vied rozvojom kompetencií najmä v oblastiach programovanie a 3D tlač. |
| <p>KOMPETENČNÉ LABORATÓRIUM</p> <p>KompovLab v priestoroch SPŠE Hálova</p> | <p>KompovLab vznikol v spolupráci so spoločnosťou MOITIN. K spolupráci pri jej návrhu sme oslovili bratislavské ZŠ, zatiaľ najaktívnejšou je ZŠ Mierová. Žiaci tejto ZŠ pod vedením učiteľa techniky a informatiky pripravili v marci 2021 cca 60 projektov - návrhov vzhľad a vybavenia KompovLabu, najlepšie návrhy sa aj zrealizovali.</p> <p>KompovLab je súčasťou marketingovej stratégie SPŠE Hálova. Organizované návštevy žiakov ZŠ budú spojené s „ochutnávkou“ oblastí vzdelávania v SPŠE Hálova: automatizácia, robotika, 3D tlač. Informácie a aktivity v KompovLabe sú určené všetkým partnerom a záujemcom - hlavne žiakom ZŠ, ktorí si v ôsmom a najmä v deviatom ročníku vyberajú strednú školu, na ktorej budú študovať. Cieľom je predbežné overenie záujmu a potenciálu žiakov ZŠ študovať v SPŠE Hálova.</p> |

Rozvoj podnikateľských kompetencií žiakov

SPŠE Hálova dlhodobo aplikuje vo výučbe vzdelávacie moduly Junior Achievement JA. Jedným z najpopulárnejších modulov programu JA Aplikovaná ekonómia je Študentská firma. V priebehu jedného školského roka si žiaci zakladajú firmu, simulujúcu akciovú spoločnosť a musia prejsť všetkými krokmi podnikania od založenia, plánovania činnosti, cez marketingový prieskum trhu, vlastnú činnosť až po likvidáciu firmy a rozdelenie zisku ku koncu školského roka. Vďaka tejto praktickej skúsenosti získavajú možnosť aplikovať teoreticky nadobudnuté skúsenosti o fungovaní podnikateľského subjektu v praxi.

Študentská spoločnosť DOT, ktorá pôsobila v SPŠE Hálova v školskom roku 2018/2019, bola mimoriadne úspešná. Študenti navrhli a skonštruovali wifi počítačovú myš, ktorá je dobíjaná solárnym panelom. V prípade zakrytia solárneho panelu batéria v počítačovej myši vydrží až dva týždne. Princíp nabíjania spočíva v slučke - vybitá batéria sa nabíja, zatiaľ čo druhá poháňa myš a naopak. Preto zvolili názov myši LOOP - nestane sa, že by myš prestala fungovať. Na vývoji produktu pracovali celý rok, počas ktorého vytvorili niekoľko prototypov. Počítačová myš je veľmi pohodlná - okrem neobmedzeného nabíjania solárnym panelom pomáha v prevencii karpálneho tunela.

Počas JA Veľtrh podnikateľských talentov (9. apríl 2019 Bratislava, 24. ročník, zúčastnilo sa 79 tímov) zaujala spoločnosť DOT svojím produktom, ale aj zmyslom pre reklamu a dosiahla úspech až v piatich kategóriách: kategória AT&T Manažerský tím - 2. miesto, kategória AVION Marketingová prezentácia - 3. miesto, kategória Citi Finančné riadenie - 2. miesto, kategória SAP Produkt pre 21. storočie - 3. miesto, kategória Company of the Year Competiton - DOT ako zo siedmich finalistov, ktorí postúpilo do TOP Finále JA Firiem (21. máj 2019, Bratislava).

Spoločnosť Junior Achievement Slovensko nominovala SPŠE Hálova na ocenenie The European Entrepreneurial School Award 2019. Ocenenie sa každoročne udeľuje školám z viacerých krajín Európy za najlepšie projekty projektov v oblasti podnikateľského vzdelávania. Zástupcovia SPŠE Hálova preberú ocenenie 16. októbra v Helsinkách v rámci podujatia the European Vocational Skills Week 2019.

V školskom roku 2019/2020 dosiahla mimoriadne úspechy **JA firma Halo-Ware**. Hlavným produktom Halo-Ware bola SW aplikácia Kam na strednú, ktorá na základe odpovedí na otázky v dotazníku poskytne respondentovi výstup v podobe vhodnej oblasti štúdia na SŠ. Získané ocenenia: Company of the Year Competiton - TOP Finále JA Firiem - 2. Miesto, Leadership Award –Viktor Nagy (prezident Halo-Ware). Licenčné práva firma predala Bratislavskému samosprávnemu kraju aj Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Študentská firma Petex, ktorá v SPŠE Hálova podnikala v školskom roku 2020/21, sa venovala vývoju a predaju automatického krmidla pre mačky a psov. Chlapci a jedno dievča aj v ťažkých podmienkach, keď museli pracovať online, splnili cieľ vymysleli a vyrobili produkt, ktorý potom prezentovali na veľtrhu. Na veľtrhu podnikateľských talentov obsadili 1. miesto ako najlepší manažerský tím a 2. miesto za produkt pre 21.storočie.

Implementácia spoločného systému hodnotenia kvality

Spoločný systém hodnotenia kvality (The Common Assessment Framework - CAF) je nástrojom komplexného manažérstva kvality, inšpirovaný modelom výnimočnosti Európskej nadácie pre manažérstvo kvality (EFQM) a modelom nemeckej Akadémie Speyer.

Model CAF vychádza z predpokladu, že organizácia dosahuje výnimočné výsledky vo výkonnosti, vo vzťahu k občanom/zákazníkom, zamestnancom a spoločnosti na základe vodcovstva, stratégie a plánovania, zamestnancov, partnerstiev a procesov. Poskytuje pohľad na organizáciu z rôznych uhlov a súčasne holisticky analyzuje výkonnosť organizácie.

Model CAF je poskytnutý organizáciám európskeho verejného sektoru je nástrojom na aplikáciu techník manažérstva kvality, ktorého cieľom je zlepšovanie výkonnosti.

Dňa 25. septembra 2019 riaditeľka SPŠE Hálova písomne deklarovala záväzné rozhodnutie o implementácii modelu CAF s využitím podpory Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR (ÚNMS SR) v Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej so sídlom na Hálovej 16 v Bratislave.

Od decembra 2019 do marca 2021 prešla SPŠE Hálova procesom implementácie modelu CAF, ktorý okrem náročnej prípravy zahŕňal aj dvojstupňové hodnotenie externými hodnotiteľmi: posúdenie na mieste tímom externých posudzovateľov v júni 2020 a Externú spätnú väzbu v marci 2021.

Na základe odporúčania tímu hodnotiteľov získala SPŠE Hálova titul



Efektívny používateľ modelu CAF

a oprávnenie využívať príslušné logo.

Titul bol škole udelený na dva roky, v rámci tohto obdobia sa SPŠE Hálova bude pripravovať na opätovné získanie titulu.



ÚRAD PRE NORMALIZÁCIU,
METROLOGIU A SKÚŠOBNÍCTVO
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Katarína Surmíková Tatranská
predsedníčka

Bratislava, 12. apríl 2021
Číslo: UNMS/00448/2021-111
- 005109/2021

Vážená pani riaditeľka,

súčasťou implementácie modelu CAF v rámci národného projektu Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy je hodnotenie Externej spätnej väzby modelu CAF, ktorej národným organizátorom je Úrad pre normalizáciu, metrologiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky. Externá spätná väzba modelu CAF je zameraná na preverenie efektívnosti procesu samohodnotenia a zlepšovania a uplatňovanie ôsmich princípov výnimočnosti. Jej hodnotenie sa vo Vašej organizácii uskutočnilo dňa 15. marca 2021.

Dovoľujem si Vám oznámiť, že na základe odporúčania tímu hodnotiteľov Externej spätnej väzby modelu CAF sa organizácii **Stredná priemyselná škola elektrotechnická, Hálava**

udeľuje

titul *Efektívny používateľ modelu CAF*

Záver a odporúčania z hodnotenia sú spracované v Spätnej správe z hodnotenia Externej spätnej väzby modelu CAF, ktorá je prílohou tohto listu.

K získaniu tohto významného a medzinárodne uznávaného titulu Vám srdečne blahoželám a zároveň Vám a Vašej organizácii prajem veľa ďalších úspechov vo Vašom úsilí o trvalé zlepšovanie. Titul je platný dva roky od jeho udelenia (dátum uvedený v záhlaví tohto listu) a už teraz sa teším na našu ďalšiu spoluprácu pri udržiavaní modelu CAF.

Zároveň si Vás dovoľujem informovať, že titul Vám bude odovzdaný aj vo forme diplomu. Bližšie informácie k odovzdaniu titulu Vám poskytnú zamestnanci odboru kvality a projektového riadenia.

S úctou

Príloha

Spätná správa z hodnotenia Externej spätnej väzby modelu CAF

Vážená pani
Iveta Šafránková
riaditeľka
Stredná priemyselná škola elektrotechnická
Bratislava

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:

1. Ing. Iveta Šafránková, riaditeľka
2. Mgr. et Mgr. Viera Cedulová, zástupkyňa riaditeľky
3. Ing. Andrea Kuncová, zástupkyňa riaditeľky
4. Mgr. et Mgr. Jozef Lukianov, zástupca riaditeľky
5. RNDr. Mária Obselková, zástupkyňa riaditeľky

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠVVa Š SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Koncepcie SPŠE, Hálova 16, Bratislava na roky 2016 až 2020
3. Plánu práce SPŠE, Hálova 16, Bratislava na školský rok 2020/2021
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácie o činnosti Rady školy pri Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej, Hálova 16, Bratislava
6. Informácie o činnosti občianskeho združenia Rodičia školy pri SPŠE Hálova

Prerokované v pedagogickej rade dňa 22. septembra 2021

Stanovisko rady školy

Rada školy pri Strednej priemyselnej škole elektrotechnickej na Hálovej 16 v Bratislave odporúča Bratislavskému samosprávnemu kraju ako zriaďovateľovi Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej na Hálovej 16 v Bratislave schváliť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021.

Prerokované dňa 5. októbra 2021

.....
Ing. Radoslav Mulík
predseda RŠ

Stanovisko zriaďovateľa

Bratislavský samosprávny kraj ako zriaďovateľ Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej na Hálovej 16 v Bratislave schvaľuje Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021.

V Bratislave

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
predseda